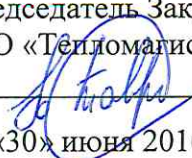


УТВЕРЖДАЮ

Председатель Закупочной комиссии
ЗАО «Тепломагистраль»


Ю.М. Тавдидишвили
от «30» июня 2016 года

Извещение о проведении закупки

Наименование закупки: Техническое обслуживание и ремонт оргтехники ЗАО «Тепломагистраль»

Способ проведения закупки: Закупка у единственного источника

Заказчик

Наименование организации: Закрытое акционерное общество "Тепломагистраль"

Место нахождения: 191186, г. Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, дом 14, лит. А, помещение 15Н.

Почтовый адрес: 191186, г. Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, дом 14, лит. А, помещение 15Н.

Контактная информация:

Ф.И.О:

Адрес электронной почты: mtsymbal01@gmail.com

Телефон: +7 (812) 3148914

Факс: +7 (812) 3147221

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Техническое обслуживание и ремонт оргтехники ЗАО «Тепломагистраль»

Начальная (максимальная) цена договора: 20 000 рублей 00 копеек (включая НДС 18%)

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКПД2	Классификация по ОКВЭД2	Ед. измерения	Количество	Дополнительные сведения
1	95.11.10	95.11	Усл.ед.	1	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место проведения (адрес): 191186, г. Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, дом 14, лит. А, помещение 15Н.

Информация о документации по закупке:

Срок предоставления документации: Не предусмотрен

Место предоставления Доступна на сайте Заказчика www.teplomagistral.ru

Извещение о проведении закупки

документации:

Порядок предоставления
документации:

На сайте Заказчика www.teplomagistral.ru

Официальный сайт, на
котором размещена
документация:

www.teplomagistral.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по
закупке:

Размер платы:

Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки:

Дата и время окончания
подачи заявок (по местному
времени):

Извещение носит уведомительный характер и не
предполагает со стороны потенциальных участников
закупки подачу заявок на участие

Вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке:

Дата и время (по местному
времени):

Не предусмотрено

Место:

Не предусмотрено

Рассмотрение заявок

Дата и время (по местному
времени):

Не предусмотрено

Место:

Не предусмотрено

Подведение итогов

Дата и время (по местному
времени):

Не предусмотрено

Место:

Не предусмотрено
в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента размещения
протокола о принятии комиссией решения о
возможности заключить договор с единственным
поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

Срок заключения договора:

Согласовано:

Исполнительный директор

Заместитель главного бухгалтера

Начальник отдела закупок и договорных отношений

Начальник юридического отдела

Д.В. Лебедь

С.А. Высоцкая

М.Ю. Цымбал

В.Н. Анохин

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Закупочной комиссии
ЗАО «Тепломагистраль»

 Ю.М. Тавдидишвили

от «30» июня 2016 года

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО ИСТОЧНИКА

Предмет закупки:

Техническое обслуживание и ремонт оргтехники ЗАО
«Тепломагистраль»

Документация о закупке у единственного источника носит уведомительный характер и не предполагает при ее размещении на сайте Заказчика (www.teplomagistral.ru) подачу со стороны участников каких-либо заявок, документов и сведений.

Закупка у единственного источника осуществляется на основании п. 12.8.1 (р) Положения о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг для нужд ЗАО «Тепломагистраль» от 31.12.2014г.

Заказчик вправе отказаться от закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в любое время до момента заключения договора. Извещение об отказе от закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) размещается на официальном сайте в течение трех календарных дней со дня принятия решения.

Заказчик размещает протокол о принятии комиссией решения о возможности заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в течение трех календарных дней с момента подписания.

Договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подписывается после размещения протокола на официальном сайте. Допускается возможность подписания договора с протоколом разногласий.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.Закупка у единственного источника (поставщика, исполнителя, подрядчика) (далее по тексту - Закупка) – способ закупки, не являющийся формой проведения торгов, в рамках которого Общество предлагает заключить договор (договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении договора (договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

2.Извещение о проведении закупки (далее – Извещение) – объявление (уведомление) о проведении закупки и ее существенных условиях, является неотъемлемой частью настоящей Документации.

3.Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора,

4.Организатор закупки (далее - Заказчик) – организация, проводящая закупку в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

5.Закупочная Комиссия Заказчика (далее – Комиссия) – коллегиальный орган, сформированный заказчиком для организации и проведения Закупки, для принятия решения о победителе закупочной процедуры, а также совершение иных действий, предусмотренных настоящей документацией.

6.Положение о закупках – Положение о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг для нужд ЗАО «Тепломагистраль», утверждённое решением Совета директоров Общества (31.12.2014г.).

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Организатор закупки	Закрытое акционерное общество «Тепломагистраль». Место нахождения Организатора размещения заказа: 191186, Россия, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д.14, лит. А, пом. 15Н. Почтовый адрес Организатора размещения заказа: 191186, Россия, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д.14, лит. А, пом. 15Н. Адрес электронной почты Организатора размещения заказа:
---------------------	---

	mtsymbal01@gmail.com Номер контактного телефона/факса Организатора размещения заказа: (812)314-89-14/ (812)314-72-21 Контактное лицо: Цымбал Мария Юрьевна	
Предмет закупки	Техническое обслуживание и ремонт оргтехники ЗАО «Тепломагистраль»	
Место проведения закупки	191186, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д.14, лит. А, пом.15Н.	
Дата и время начала и окончания подачи Заявок Участников	Не предусмотрены	
Место и дата вскрытия конвертов с заявками Заказчиком	Не предусмотрены	
Место и дата рассмотрения заявок	Не предусмотрены	
Место и дата оценки заявок	Не предусмотрены	
Место и дата подведения итогов	Не предусмотрены	
Начальная (максимальная) цена договора	20 000 рублей 00 копеек (включая НДС 18%)	
Порядок формирования цены договора (цены лота)	Цена договора включает все необходимые расходы с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин и других обязательных платежей.	
Срок исполнения договора	С «30» июня 2016 г. до «30» июня 2017 г.	
Валюта	В рублях Российской Федерации	
Обеспечение обязательств	Не требуется	
Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Безналичный расчет, 100% предоплата в течение 5 (пяти) банковских дней с момента получения счета выставленного Исполнителем.	
Источник финансирования	Собственные средства	
Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги	191186, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д.14, лит. А, пом.15Н.	
Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Не предусмотрены	
Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке	Не предусмотрены, заявки участниками не подаются	
Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	Не предусмотрены	
Порядок оценки и	Не предусмотрен	

сопоставления заявок на участие в закупке.	
Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик	Не предусмотрены
Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы.	Техническое обслуживание и ремонт оргтехники ЗАО «Тепломагистраль»
Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке	Предоставление разъяснений положений документации не предусмотрено
Порядок и сроки заключения договора	В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента размещения протокола о принятии комиссией решения о возможности заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

Приложение №1

к документации по закупке у единственного источника

Проект Договора

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 2016 г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ: _____ в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и ЗАКАЗЧИК:

ЗАО «Тепломагистраль» в лице Заместителя генерального директора - финансового директора Тавдидишвили Юзы Михайловича, действующего на основании доверенности №40 от 31 декабря 2015 года, с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1 Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется в течение срока действия настоящего договора осуществлять техническое обслуживание и ремонт оргтехники по количеству, наименованию и стоимости согласно Приложению № 1, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2 Договор на техническое обслуживание заключается на исправную к моменту заключения Договора технику.

1.3 Техническое обслуживание включает в себя следующие виды работ:

- Обязательный осмотр, диагностика, прочистка, смазка, регулировка и калибровка техники соответственно нормативам технического обслуживания, рекомендованным заводом изготовителем, но не реже периодичности, указанной в Приложении №1, - при исправной работе техники;

- Своевременная поставка расходных материалов, поставка и установка комплектующих, рекомендованных к периодической замене заводом-изготовителем, а также замена иных деталей и механизмов, подлежащих замене вследствие их естественного износа, для обеспечения бесперебойной работы техники, находящейся на обслуживании;

- Неограниченное количество выездов Исполнителя для внепланового ремонта техники при появлении неисправностей - в течение 24 часов с момента поступления заявки, в рабочее время, каковым считать часы с 10 до 18 по будням, исключая выходные и праздничные дни.

- Технический инструктаж по работе с оргтехникой ответственного за эксплуатацию, назначенного Заказчиком;

- Предоставление регулярного письменного отчета о текущем состоянии техники и выдача рекомендаций о порядке дальнейших действий, по результатам каждого планового посещения;

- Технические консультации по новым моделям оргтехники, по эксплуатации техники, находящейся на обслуживании по настоящему договору, а также предоставление результатов собственных конъюнктурных обзоров по данной тематике;

- Все транспортные услуги и логистика.

2. Порядок технического обслуживания и ремонта оргтехники

2.1 Техническое обслуживание и мелкий ремонт производится Исполнителем на месте у Заказчика.

2.2 Средний и капитальный ремонт оргтехники может осуществляться в сервисном центре Исполнителя.

2.3 Заправка и восстановление картриджей может осуществляться как в сервисном центре Исполнителя, так и на территории Заказчика, по согласованию сторон.

2.4 При передаче Заказчиком техники или картриджей в ремонт, Исполнителем оформляется сохраняющая расписка с указанием количества и моделей передаваемого оборудования.

2.5 Доставка техники в сервисный центр Исполнителя для ремонта и обратно осуществляется транспортом Исполнителя и за счет Исполнителя.

2.6 По результатам планового осмотра и обслуживания техники Заказчику предоставляется краткий письменный отчет о проделанной работе и выдаются рекомендации о порядке дальнейших действий. Отчет высылается Заказчику по факсу или по адресу электронной почты, указанной в п.10 настоящего Договора на имя ответственного лица согласно п.4.2 настоящего Договора.

2.7 Основанием для выполнения работ по внеплановому ремонту оргтехники является заявка Заказчика, полученная по телефону, по электронной почте или любым иным образом.

2.8 Если в процессе работы выясняется невозможность ремонта техники силами Исполнителя, то он в трехдневный срок извещает об этом Заказчика, выдает техническое заключение (в виде акта дефектации) и рассматривает с Заказчиком вопрос о порядке дальнейших действий, который может определяться дополнительным соглашением.

2.9 Выполнение работ Исполнителем оформляется двусторонним актом сдачи-приемки законченных работ, поставка товара - товарными накладными.

2.10 Заказчик и Исполнитель могут согласовывать любые иные условия, касающиеся исполнения настоящего Договора. В случае расхождения между согласованными условиями и/или стоимостью оказания услуг, поставкой запчастей и условиями настоящего Договора, согласованные условия имеют преимущество.

3. Стоимость и порядок расчетов

3.1 Оплата за Техническое Обслуживание по Договору производится ежеквартально, оплата за произведенные ремонты и поставленные запчасти, комплектующие и расходные материалы - по счетам и актам приема-сдачи

выполненных работ и товарным накладным.

3.2 Стоимость всех работ по замене расходных материалов, механизмов и комплектующих, за исключением работ, описанных в пп. 4.3, 6.3 и 6.4 настоящего договора, включены в общую стоимость настоящего договора.

3.3 При выполнении работ по ремонту оргтехники, заправке картриджей и других работ, не предусмотренных п.1.3 договора, Заказчик обязуется оплачивать счета, выставляемые Исполнителем, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания соответствующего акта приема-передачи выполненных работ.

Стоимость работ по внеплановому ремонту техники, иных работ, не предусмотренных п.1.3 договора, а также стоимость расходных материалов, комплектующих и запасных частей определяется прейскурантом, действующим на предприятии Исполнителя, при этом Заказчику предоставляется скидка не менее 5% либо определяется отдельным договорным соглашением после диагностики неисправности.

Сумма, подлежащая к ежеквартальному перечислению по Договору за Техническое обслуживание техники согласно Приложению № 1, составляет 5 000 руб. 00 коп. (Пять тысяч рублей 00 копеек), в том числе НДС 18% - 762 руб. 71 коп. (Семьсот шестьдесят два рубля 71 копейка).

Общая стоимость услуг и товаров (картриджей, запчастей и т.д.), оказанных (поставленных) по настоящему договору не должна превышать 100 000 руб. 00 коп. (Сто тысяч рублей 00 копеек), в том числе НДС по ставке 18 %.

4. Права и обязанности Заказчика

4.1 Заказчик обязан выполнять указания и следовать рекомендациям, данным Исполнителем по правильной эксплуатации техники.

4.2 Заказчик обязан определить для связи с Исполнителем и для оформления необходимой документации ответственное лицо по месту нахождения технических средств.

4.3 Все процедуры, описанные в «Руководстве пользователя» и другой пользовательской документации, должны выполняться Заказчиком самостоятельно. Устранения неисправностей оборудования, возникших вследствие несоблюдения Заказчиком правил его эксплуатации, а также описанных в «Руководстве Пользователя» производятся Исполнителем за счет Заказчика.

4.4 При возникновении неполадок в работе оборудования Заказчик обязан поставить в известность Исполнителя и не допускать самостоятельного устранения возникших неисправностей.

4.5 Заказчик обязуется производить своевременную оплату по п.3 договора.

4.6 Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от услуг по Договору при условии письменного уведомления Исполнителя не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней, уплатив при этом Исполнителю стоимость оказанных к моменту расторжения Договора услуг.

4.7 Заказчик имеет право вызывать сотрудника Исполнителя во всех случаях неисправности технических средств.

4.8 Устранения неисправностей оборудования, возникших вследствие несоблюдения Заказчиком правил его эксплуатации, производятся за счет Заказчика.

4.9 В случае необходимости, при возникновении претензий к качеству осуществления Исполнителем технического обслуживания техники Заказчика, Заказчик имеет право проведения независимой технической экспертизы при участии представителя Исполнителя.

5. Права и обязанности Исполнителя

5.1 Исполнитель обязан обеспечить прибытие представителя Исполнителя для внепланового ремонта техники при появлении неисправностей в течение 24 часов с момента поступления заявки, в рабочее время.

5.2 Исполнитель обязан заблаговременно информировать Заказчика о приближении необходимости ремонта или замены обслуживаемой техники и расходных материалов.

5.3 В случае выхода оборудования из строя за исключением причин, описанных в пп. 4.3, 6.3 и 6.4, Исполнитель обязан проводить работы по устранению неисправностей за свой счет, Заказчик оплачивает только стоимость используемых запасных частей.

5.4 Исполнитель имеет право без уведомления Заказчика привлекать для обеспечения выполнения обязательств по настоящему договору любые организации, специалистов, технологии, средства, принимая на себя всю ответственность за их действия перед Заказчиком.

5.5 Исполнитель обязуется предоставлять письменную гарантию на ремонт техники.

5.6 В случае регулярного нарушения Заказчиком сроков оплаты по Договору на срок более 30 календарных дней, Исполнитель вправе приостановить техническое обслуживание и ремонт техники до уплаты задолженности или расторгнуть договор в одностороннем порядке.

6. Гарантийные обязательства

6.1. Гарантия на произведенные ремонты составляет 30 (тридцать) дней с момента подписания акта приема-сдачи работ при условии использования Заказчиком оригинальных расходных материалов или материалов, приобретенных у Исполнителя, если не оговорены иные условия в письменной гарантии Исполнителя на ремонт.

6.2 Гарантия на замененные запчасти, блоки, узлы и ремкомплекты предоставляется согласно гарантийным условиям поставщика запчастей или заводом-изготовителем и сообщается Заказчику заранее.

6.3 Исполнитель не несет ответственности за работоспособность оборудования в случае использования Заказчиком неоригинальных расходных материалов, поставляемых третьими лицами без согласования с Исполнителем, а также в случае обслуживания оборудования лицами, не являющимися уполномоченными представителями Исполнителя.

6.4 Гарантия не распространяется на повреждения, вызванные несоблюдением Правил эксплуатации оборудования, неосторожным обращением, физическими повреждениями или сбоями в электросети.

6.5 Заказчик вправе предъявлять Исполнителю требования, связанные с недостатками выполненной работы, если они обнаружены в течение вышеуказанного гарантийного срока (ресурса).

6.6 Любые иные условия гарантийных обязательств могут быть определены в Приложении к Договору и быть его неотъемлемой частью.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, как то: пожар, наводнение, землетрясение, военные действия, а также забастовки, действия и нормативные указания государственных органов, имеющие обязательную силу хотя бы для одной из Сторон, если данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение Сторонами своих обязательств.

8. Арбитраж

8.1 Стороны принимают все необходимые меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия, которые могут возникнуть из/или касающиеся настоящего Договора, были урегулированы путем взаимных консультаций. В случае, если Стороны не достигнут согласия по спорным вопросам, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

9. Срок действия договора

9.1 Настоящий договор заключен на срок с «___» _____ 2016г., по «___» _____ 2017г.

9.2 Расторжение договора может быть произведено по инициативе любой из сторон, с обязательным уведомлением другой стороны не позднее, чем за 30 календарных дней и проведением взаиморасчетов в полном объеме.

9.4 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр, подписанный обеими сторонами, находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

10. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК: ЗАО «Тепломагистраль»

ИНН 7814302758 КПП 784101001

Адрес государственной регистрации: 191186, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д. 14, лит. А, пом. 15Н

Р/с 40702810833000002181

в ПАО «Банк «Санкт-Петербург»

К/с 30101810900000000790, БИК 044030790

ОГРН 1047855026944 ОКПО 72466968 ОКТМО 40908000

Тел. (812) 314-89-14, факс 314-72-21

Адрес электронной почты: 3147221@mail.ru

ЗАКАЗЧИК:

Заместитель генерального директора -
финансовый директор

ЗАО «Тепломагистраль»

_____/ Ю.М. Тавдидишвили

МП.

Перечень техники ЗАО «Тепломатриаль», находящейся на техническом обслуживании по договору с _____.

№	наименование техники	периодичность ТО/ год	Стоимость ТО/квартал	кол-во	сумма
1	Panasonic KX-FL423RU	4		1	
2	Sharp AR-5320	4		1	
3	Kyocera ECOSYS M2535dn	4		3	
Сумма к ежеквартальному перечислению:				5	
Итого в год за 4 ТО:					

Итого: _____ руб. _____ коп. (_____), в том числе НДС 18% - _____ руб. _____ коп.
(_____)

ЗАКАЗЧИК:

Заместитель генерального директора -
финансовый директор
ЗАО «Тепломатриаль»

_____ / Ю.М. Тавдишвили

мп.

Согласовано:

Исполнительный директор

Заместитель главного бухгалтера

Начальник отдела закупок и договорных отношений

Начальник юридического отдела

Д.В. Лебедь

С.А. Высоцкая

М.Ю. Цымбал

В.Н. Анохин

ПРОТОКОЛ № 42

заседания Закупочной комиссии по вопросу заключения договора на техническое обслуживание и ремонт оргтехники ЗАО «Тепломагистраль»

Дата заседания: 30 июня 2016 г.

Время: 10 часов 00 минут

Место проведения: 191186, Россия, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д.14, лит. А, пом. 15Н.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Закупочная комиссия в составе:

- Председатель: - Ю.М. Тавдидишвили – заместитель генерального директора – финансовый директор ЗАО «Тепломагистраль»
- Члены комиссии: - Д.В. Лебедь – исполнительный директор ЗАО «Тепломагистраль»
- С.А. Высоцкая – заместитель главного бухгалтера ЗАО «Тепломагистраль»
- В.Н. Анохин – начальник юридического отдела ЗАО «Тепломагистраль»
- М.Ю. Цымбал - начальник отдела закупок и договорных отношений ЗАО «Тепломагистраль»

Итого: присутствует 5 человек из 6 членов Закупочной комиссии. Кворум имеется.

Вопрос 1.

О подписании договора на техническое обслуживание и ремонт оргтехники ЗАО «Тепломагистраль»

В связи с необходимостью технического обслуживания и ремонта оргтехники было проведено исследование рынка для выявления оптимального исполнителя необходимых работ:

Наименование предполагаемого поставщика услуг	Panasonic KX-FL423RU, стоимость ТО/квартал в руб. за 1 ед. с НДС	Sharp AR-5320, стоимость ТО/квартал в руб. за 1 ед. с НДС	Kyocera ECOSYS M2535dn, стоимость ТО/квартал в руб. за 3 ед. с НДС	Итого за комплект 5 шт. стоимость ТО/квартал в руб. с НДС
ООО «ГСК Профис»	950,00	1450,00	3900,00	6300,00
ООО «Сервисная компания «Берег»	800,00	1200,00	3000,00	5000,00
ООО «ФАМ-копи»	900,00	1400,00	3600,00	5900,00

В ходе анализа был установлен поставщик услуг с лучшим ценовым предложением – ООО «Сервисная компания «Берег», с которым Общество планирует заключить договор без проведения конкурентных процедур. Начальная (максимальная) цена договора составляет 20 000 рублей 00 копеек с учетом НДС 18%.

Решили:

- Разместить документацию о закупке у единственного источника на сайте Заказчика (www.teplomagistral.ru).
- Заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) ООО «Сервисная компания «Берег» без проведения конкурентных процедур.

Сумма договора составляет 20 000 рублей 00 копеек (включая НДС 18%) за годовое техническое обслуживание. Срок действия договора с «30» июня 2016 года до «30» июня 2017 года.

Голосовали:

«за»	- 5
«против»	- 0
«воздержался»	- 0

Подписи:

Председатель:

Ю.М. Тавдидишвили

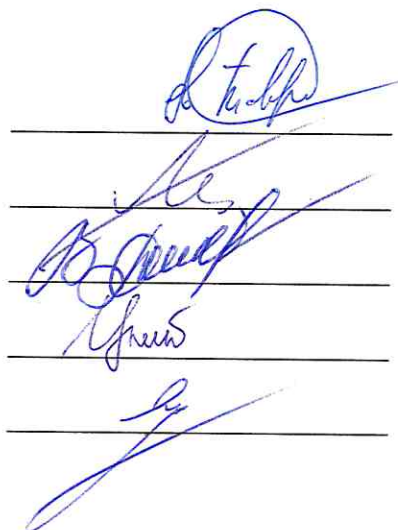
Члены:

Д.В. Лебедь

С.А. Высоцкая

М.Ю. Цымбал

В.Н. Анохин





Договор на техническое обслуживание и ремонт техники № 16-8

г. Санкт-Петербург

« 30 » июня 2016 г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ: ООО «Сервисная компания «Берег» в лице генерального директора Мичурина Максима Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ЗАКАЗЧИК: ЗАО «Тепломагистраль» в лице Заместителя генерального директора - финансового директора Тавдидишвили Юзы Михайловича, действующего на основании доверенности №40 от 31 декабря 2015 года, с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

- 1.1 Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется в течение срока действия настоящего договора осуществлять техническое обслуживание и ремонт оргтехники по количеству, наименованию и стоимости согласно Приложению № 1, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.
- 1.2 Договор на техническое обслуживание заключается на исправную к моменту заключения Договора технику.
- 1.3 Техническое обслуживание включает в себя следующие виды работ:
 - Обязательный осмотр, диагностика, прочистка, смазка, регулировка и калибровка техники соответственно нормативам технического обслуживания, рекомендованным заводом изготовителем, но не реже периодичности, указанной в Приложении №1, - при исправной работе техники;
 - Своевременная поставка расходных материалов, поставка и установка комплектующих, рекомендованных к периодической замене заводом-изготовителем, а также замена иных деталей и механизмов, подлежащих замене вследствие их естественного износа, для обеспечения бесперебойной работы техники, находящейся на обслуживании;
 - Неограниченное количество выездов Исполнителя для внепланового ремонта техники при появлении неисправностей - в течение 24 часов с момента поступления заявки, в рабочее время, каковым считать часы с 10 до 18 по будням, исключая выходные и праздничные дни.
 - Технический инструктаж по работе с оргтехникой ответственного за эксплуатацию, назначенного Заказчиком;
 - Предоставление регулярного письменного отчета о текущем состоянии техники и выдача рекомендаций о порядке дальнейших действий, по результатам каждого планового посещения;
 - Технические консультации по новым моделям оргтехники, по эксплуатации техники, находящейся на обслуживании по настоящему договору, а также предоставление результатов собственных конъюнктурных обзоров по данной тематике;
 - Все транспортные услуги и логистика.

2. Порядок технического обслуживания и ремонта оргтехники

- 2.1 Техническое обслуживание и мелкий ремонт производится Исполнителем на месте у Заказчика.
- 2.2 Средний и капитальный ремонт оргтехники может осуществляться в сервисном центре Исполнителя.
- 2.3 Заправка и восстановление картриджей может осуществляться как в сервисном центре Исполнителя, так и на территории Заказчика, по согласованию сторон.
- 2.4 При передаче Заказчиком техники или картриджей в ремонт, Исполнителем оформляется сохранная расписка с указанием количества и моделей передаваемого оборудования.

- 2.5 Доставка техники в сервисный центр Исполнителя для ремонта и обратно осуществляется транспортом Исполнителя и за счет Исполнителя.
- 2.6 По результатам планового осмотра и обслуживания техники Заказчику предоставляется краткий письменный отчет о проделанной работе и выдаются рекомендации о порядке дальнейших действий. Отчет высылается Заказчику по факсу или по адресу электронной почты, указанной в п.10 настоящего Договора на имя ответственного лица согласно п.4.2 настоящего Договора.
- 2.7 Основанием для выполнения работ по внеплановому ремонту оргтехники является заявка Заказчика, полученная по телефону, по электронной почте или любым иным образом.
- 2.8 Если в процессе работы выясняется невозможность ремонта техники силами Исполнителя, то он в трехдневный срок извещает об этом Заказчика, выдает техническое заключение (в виде акта дефектации) и рассматривает с Заказчиком вопрос о порядке дальнейших действий, который может определяться дополнительным соглашением.
- 2.9 Выполнение работ Исполнителем оформляется двусторонним актом сдачи-приемки законченных работ, поставка товара - товарными накладными.
- 2.10 Заказчик и Исполнитель могут согласовывать любые иные условия, касающиеся исполнения настоящего Договора. В случае расхождения между согласованными условиями и/или стоимостью оказания услуг, поставкой запчастей и условиями настоящего Договора, согласованные условия имеют преимущество.

3. Стоимость и порядок расчетов

- 3.1 Оплата за Техническое Обслуживание по Договору производится ежеквартально, оплата за произведенные ремонты и поставленные запчасти, комплектующие и расходные материалы - по счетам и актам приема-сдачи выполненных работ и товарным накладным.
- 3.2 Стоимость всех работ по замене расходных материалов, механизмов и комплектующих, за исключением работ, описанных в пп. 4.3, 6.3 и 6.4 настоящего договора, включены в общую стоимость настоящего договора.
- 3.3 При выполнении работ по ремонту оргтехники, заправке картриджей и других работ, не предусмотренных п.1.3 договора, Заказчик обязуется оплачивать счета, выставляемые Исполнителем, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания соответствующего акта приема-передачи выполненных работ.
- 3.4 Стоимость работ по внеплановому ремонту техники, иных работ, не предусмотренных п.1.3 договора, а также стоимость расходных материалов, комплектующих и запасных частей определяется прейскурантом, действующим на предприятии Исполнителя, при этом Заказчику предоставляется скидка не менее 5% либо определяется отдельным договорным соглашением после диагностики неисправности.
- 3.5 Сумма, подлежащая к ежеквартальному перечислению по Договору за Техническое обслуживание техники согласно Приложению № 1, составляет **5 000 руб. 00 коп. (Пять тысяч рублей 00 копеек)**, в том числе НДС 18% - **762 руб. 71 коп. (Семьсот шестьдесят два рубля 71 копейка)**.
- 3.6 Общая стоимость услуг и товаров (картриджей, запчастей и т.д.), оказанных (поставленных) по настоящему договору не должна превышать **100 000 руб. 00 коп. (Сто тысяч рублей 00 копеек)**, в том числе НДС по ставке 18 %.

4. Права и обязанности Заказчика

- 4.1 Заказчик обязан выполнять указания и следовать рекомендациям, данным Исполнителем по правильной эксплуатации техники.
- 4.2 Заказчик обязан определить для связи с Исполнителем и для оформления необходимой документации ответственное лицо по месту нахождения технических средств.
- 4.3 Все процедуры, описанные в «Руководстве пользователя» и другой пользовательской документации, должны выполняться Заказчиком самостоятельно. Устранения неисправностей оборудования, возникших вследствие несоблюдения Заказчиком правил его эксплуатации, а также описанных в «Руководстве Пользователя» производятся Исполнителем за счет Заказчика.
- 4.4 При возникновении неполадок в работе оборудования Заказчик обязан поставить в известность Исполнителя и не допускать самостоятельного устранения возникших неисправностей.

- 4.5 Заказчик обязуется производить своевременную оплату по п.3 договора.
- 4.6 Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от услуг по Договору при условии письменного уведомления Исполнителя не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней, уплатив при этом Исполнителю стоимость оказанных к моменту расторжения Договора услуг.
- 4.7 Заказчик имеет право вызывать сотрудника Исполнителя во всех случаях неисправности технических средств.
- 4.8 Устранения неисправностей оборудования, возникших вследствие несоблюдения Заказчиком правил его эксплуатации, производятся за счет Заказчика.
- 4.9 В случае необходимости, при возникновении претензий к качеству осуществления Исполнителем технического обслуживания техники Заказчика, Заказчик имеет право проведения независимой технической экспертизы при участии представителя Исполнителя.

5. Права и обязанности Исполнителя

- 5.1 Исполнитель обязан обеспечить прибытие представителя Исполнителя для внепланового ремонта техники при появлении неисправностей в течение 24 часов с момента поступления заявки, в рабочее время.
- 5.2 Исполнитель обязан заблаговременно информировать Заказчика о приближении необходимости ремонта или замены обслуживаемой техники и расходных материалов.
- 5.3 В случае выхода оборудования из строя за исключением причин, описанных в пп. 4.3, 6.3 и 6.4, Исполнитель обязан проводить работы по устранению неисправностей за свой счет, Заказчик оплачивает только стоимость используемых запасных частей.
- 5.4 Исполнитель имеет право без уведомления Заказчика привлекать для обеспечения выполнения обязательств по настоящему договору любые организации, специалистов, технологии, средства, принимая на себя всю ответственность за их действия перед Заказчиком.
- 5.5 Исполнитель обязуется предоставлять письменную гарантию на ремонт техники.
- 5.6 В случае регулярного нарушения Заказчиком сроков оплаты по Договору на срок более 30 календарных дней, Исполнитель вправе приостановить техническое обслуживание и ремонт техники до уплаты задолженности или расторгнуть договор в одностороннем порядке.

6. Гарантийные обязательства

- 6.1. Гарантия на произведенные ремонты составляет 30 (тридцать) дней с момента подписания акта приема-сдачи работ при условии использования Заказчиком оригинальных расходных материалов или материалов, приобретенных у Исполнителя, если не оговорены иные условия в письменной гарантии Исполнителя на ремонт.
- 6.2 Гарантия на замененные запчасти, блоки, узлы и ремкомплекты предоставляется согласно гарантийным условиям поставщика запчастей или заводом-изготовителем и сообщается Заказчику заранее.
- 6.3 Исполнитель не несет ответственности за работоспособность оборудования в случае использования Заказчиком неоригинальных расходных материалов, поставляемых третьими лицами без согласования с Исполнителем, а также в случае обслуживания оборудования лицами, не являющимися уполномоченными представителями Исполнителя.
- 6.4 Гарантия не распространяется на повреждения, вызванные несоблюдением Правил эксплуатации оборудования, неосторожным обращением, физическими повреждениями или сбоями в электросети.
- 6.5 Заказчик вправе предъявлять Исполнителю требования, связанные с недостатками выполненной работы, если они обнаружены в течение вышеуказанного гарантийного срока (ресурса).
- 6.6 Любые иные условия гарантийных обязательств могут быть определены в Приложении к Договору и быть его неотъемлемой частью.

7. Форс-мажор

- 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, как то: пожар, наводнение, землетрясение, военные действия, а также забастовки, действия и нормативные указания государственных органов, имеющие обязательную силу хотя бы для одной из

Сторон, если данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение Сторонами своих обязательств.

8. Арбитраж

8.1 Стороны принимают все необходимые меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия, которые могут возникнуть из/или касающиеся настоящего Договора, были урегулированы путем взаимных консультаций. В случае, если Стороны не достигнут согласия по спорным вопросам, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

9. Срок действия договора

9.1 Настоящий договор заключен на срок с «30» июня 2016г., по «30» июня 2017г.

9.2 Расторжение договора может быть произведено по инициативе любой из сторон, с обязательным уведомлением другой стороны не позднее, чем за 30 календарных дней и проведением взаиморасчетов в полном объеме.

9.4 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр, подписанный обеими сторонами, находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

10. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ: ООО «Сервисная компания «Берег»

ИНН 7838492434 КПП 783801001

Адрес: 190068, г. Санкт-Петербург, ул. Большая Подъяческая, д. 36, лит. А, пом. 3Н

Р/с 40702810822030000246

в ФИЛИАЛ ПАО «БАНК УРАЛСИБ» В Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
Отделение «Вознесенское»

К/с 30101810800000000706, БИК 044030706

ОКПО 23110814 ОКATO 40262562000

Телефон/факс (812) 407-88-88, т/ф. 327-21-28

Адрес электронной почты: copiers@tcbereg.ru

ЗАКАЗЧИК: ЗАО «Тепломагистраль»

ИНН 7814302758 КПП 784101001

Адрес государственной регистрации: 191186, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д. 14, лит. А, пом. 15Н

Р/с 407028108330000002181

в ПАО «Банк «Санкт-Петербург»

К/с 30101810900000000790, БИК 044030790

ОГРН 1047855026944 ОКПО 72466968 ОКТМО 40908000

Тел. (812) 314-89-14, факс 314-72-21

Адрес электронной почты: 3147221@mail.ru

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Генеральный директор

ООО «Сервисная компания «Берег»



/ М.А. Мичурин

ЗАКАЗЧИК:

Заместитель генерального директора -
финансовый директор

ЗАО «Тепломагистраль»



/ Ю.М. Тавдидишвили

Перечень техники ЗАО «Тепломагистраль», находящейся на техническом обслуживании по договору с ООО «Сервисная компания «Берег»

№	наименование техники	периодичность ТО/ год	Стоимость ТО/квартал	кол-во	сумма
1	Panasonic KX-FL423RU	4	800	1	800,00
2	Sharp AR-5320	4	1200	1	1 200,00
3	Kyocera ECOSYS M2535dn	4	1000	3	3 000,00
Сумма к ежеквартальному перечислению:				5	5 000,00
Итого в год за 4 ТО:					20 000,00

Итого: 20 000 руб. 00 коп. (Двадцать тысяч рублей 00 копеек), в том числе НДС 18% - 3050 руб. 85 коп. (Три тысячи пятьдесят рублей 85 копеек)

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
Генеральный директор
ООО «Сервисная компания «Берег»



/ М.А. Мичурин

ЗАКАЗЧИК:
Заместитель генерального директора -
финансовый директор
ЗАО «Тепломагистраль»



/ Ю.М. Тавдидишвили