УТВЕРЖДАЮ

Председатель Закупочной комиссии
ЗАО «Тепломагистраль»
_____ Д.В. Лебедь

от «02» декабря 2019 года

ИЗВЕЩЕНИЕ - ДОКУМЕНТАЦИЯ

О ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

Извещение - документация о закупке у единственного источника носят уведомительный характер и не предполагают при их размещении на официальном сайте (www.zakupki.gov.ru) и/или сайте Заказчика (www.teplomagistral.ru) подачу со стороны участников каких-либо заявок, документов и сведений. К Извещению-документации о закупке прилагается договор, заключаемый по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью Извещения-документации.

Закупка у единственного поставщика осуществляется на основании п. 7.2.8.1 (q) Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ЗАО «Тепломагистраль».

1.	*Способ закупки:*	Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
2.	*Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика:*	Закрытое акционерное общество «Тепломагистраль». Место нахождения Организатора размещения заказа: 191186, Россия, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д.14, лит. А, пом. 15Н. Почтовый адрес Организатора размещения заказа: 191186, Россия, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д.14, лит. А, пом. 15Н. Адрес электронной почты Организатора размещения заказа: mtsymbal01@gmail.com Номер контактного телефона/факса Организатора размещения заказа: (812)314-89-14/ (812)314-72-21 Контактное лицо: Цымбал Мария Юрьевна
3.	*Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг:*	Парковка для служебного автомобиля
4.	*Классификация по* *ОКПД2:* *ОКВЭД2:*	 52.21.24 52.21.24
5.	*Единица измерения:*	Усл. ед.

6.	*Количество:*	1
7.	*Место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг*	Местонахождение парковки - Казанская пл., д.2
8.	*Сведения о начальной (максимальной) цене*	72 000 рублей 00 копеек (НДС не облагается)
9.	*Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)*	Цена договора включает в себя все предусмотренные действующим законодательством налоги, сборы, пошлины и другие обязательные платежи.
10.	*Срок, место и порядок предоставления документации о проведении закупки, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком ,за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа*	Документация о закупке не предоставляется
11.	*Место и дата рассмотрения предложений Участников закупки и подведения итогов закупки*	Предложения участников закупки не рассматриваются, итоги закупки не проводятся

Согласовано:

Главный бухгалтер В.А. Высоцкая

Заместитель главного бухгалтера С.А. Высоцкая

Начальник отдела закупок и договорных отношений М.Ю. Цымбал

Инженер-сметчик О.К. Пинелис

ПРОТОКОЛ № 67

заседания Закупочной комиссии по вопросу заключения договора аренды парковочного места для служебного автомобиля марки Nissan X-Trail

Дата заседания: 02 декабря 2019 г.
Время: 10 часов 00 минут
Место проведения: 191186, Россия, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д.14, лит. А, пом. 15Н.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Закупочная комиссия в составе:

Председатель Закупочной комиссии:	- Д.В. Лебедь – исполнительный директор ЗАО «Тепломагистраль»
Члены комиссии:	- В.А. Высоцкая – главный бухгалтер ЗАО «Тепломагистраль» - С.А. Высоцкая – заместитель главного бухгалтера ЗАО «Тепломагистраль» - М.Ю. Цымбал - начальник отдела закупок и договорных отношений ЗАО «Тепломагистраль» - О.К. Пинелис – инженер-сметчик ЗАО «Тепломагистраль»

Итого: присутствует 5 человек из 6 членов Закупочной комиссии. Кворум имеется.

Вопрос 1.

О необходимости заключения договора аренды парковочного места для служебного автомобиля марки Nissan X- Trail

В целях обеспечения сохранности приобретенного транспортного средства - автомобиля марки Nissan X- Trail Общество планирует заключение договора аренды парковочного места.

Требования к парковке:

- парковка должна быть охраняемой
- часы работы – круглосуточно
- минимальная удаленность от офиса
- невысокая ежемесячная стоимость

Был проведен сравнительный анализ условий, предлагаемых паркингами, находящимися на расстоянии до 5 км от офиса ЗАО «Тепломагистраль» (Приложение №1).
Наилучшие условия предложил СПБ ГКУ «Городской центр управления парковками СПб».

Так как стоимость договора составляет менее 100 000 руб., Общество планирует заключить договор с единственным источником – СПБ ГКУ «Городской центр управления парковками СПб» - без проведения конкурентных процедур в соответствии с 7.2.8.1 (q) Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ЗАО «Тепломагистраль» от 15.02.2019г.

Решили:

- Разместить документацию о закупке у единственного источника на сайте Заказчика (www.teplomagistral.ru).

- Заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) СПБ ГКУ «Городской центр управления парковками СПб» без проведения конкурентных процедур.

Сумма договора составляет 72 000 рублей 00 копеек (НДС не облагается).
Срок действия договора – с момента подписания до 31.12.2020г.

Голосовали:
«за» - 5
«против» - 0
«воздержался» - 0

Подписи:

Председатель
закупочной комиссии:

Д.В. Лебедь

Члены комиссии:

В.А. Высоцкая

С.А. Высоцкая

М.Ю. Цымбал

О.К. Пинелис

Приложение №1

№ п/п	наименование	адрес	время работы	удаленность от офиса, км	стоимость в месяц, руб.	крытая/открытая	теплая/нет	охрана	возможность заключения договора и оплата по безналичному расчету	условия оплаты	возможность ставить внедорожник	особые условия	контакты
1	СПб ГКУ "Городской центр управления парковками СПб"	Казанская пл., д.2	круглосуточно	500 м пешком, 1,5 на машине	6000	открытая	неотапливаемая	шлагбаум, пункт охраны	договор/безнал, по запросу	предоплата	да	немного мест под постоянную парковку	7 (812) 417 6000
2	СПб ГКУ "Городской центр управления парковками СПб"	пл. Островского, с западной стороны здания Александринского театра	круглосуточно	1	6000	открытая	неотапливаемая	шлагбаум, пункт охраны	договор/безнал, по запросу	предоплата	да		7 (812) 417 6000
3	СПб ГКУ "Городской центр управления парковками СПб"	Греческая пл., северо-западнее д. 6 по Лиговскому пр. (у БКЗ "Октябрьский")	круглосуточно	2,8	6000	открытая	неотапливаемая	шлагбаум, пункт охраны	договор/безнал, по запросу	предоплата	да		7 (812) 417 6000
4	ООО «Автостоянки СПб» стоянка №4	Набережная обводного канала 114	с 01.00 до 05.00 закрыта	5,1	6200	открытая	неотапливаемая	шлагбаум, пункт охраны	договор/безнал	предоплата за месяц вперед	да		7 (931) 534 63 34 администрация
5	ТРЦ Галерея	Лиговский проспект, 30а	круглосуточно	2,7	8800	крытая	отапливаемая	шлагбаум, пункт охраны	нет (оплата нал/банк карта)	оплата в кассовом терминале	да		7 (812) 643 31 72 доб.180
6	Невский центр (Стокманн)	Невский пр., 114-116	круглосуточно	2,7	11000	крытая	отапливаемая	шлагбаум, пункт охраны	договор от 5 машин, оплата за 1 машину - нал/банк. карта	оплата в кассовом терминале	да		7 (812) 313 9 313
7	ООО "Карета"	Конюшенная площадь, дом 2	с 01.00 до 05.00 закрыта	0,7	12400,00	крытая	отапливаемая	2 пункта охраны: внутренний пункт под подпись в журнале	договор/безнал	предоплата за месяц вперед	да (с багажником типа туле не войдет)	УСН	Чернявский Александр Владимирович +7(812)312 94 88
8	ЗАО "СервисГараж" (у Ростральных колонн)	Волховский пер., д.4	круглосуточно	2,8	15000	крытая	отапливаемая	пункт охраны	нет (сдают физ лица за наличный расчет)		да		Андрей Юрьевич 915-06-58
9	БЦ Сенатор	Волынский пер. 1/36	круглосуточно	0,7	20 000,00 - 13,52м2; 30 000,00 - 17,5м2	комбинированная	неотапливаемая (+5)	въезд по картам	договор/безнал	авансовый платеж до 5 числа месяца	да, на место 17,5м2		Юлия +7 981 829 01 88
Справочно													
10	БЦ "У Красного моста"	наб. реки Мойки, 73	круглосуточно	0,9	15000	крытая	отапливаемая	прием/выдача машины по картам	нет (сдают физ лица за наличный расчет)		нет мест	автоматизированная стоянка	Михаил +7 911 287 72 97
11	БЦ Лиговский 6	Лиговский пр., д. 6, к.2, лит. А	в часы работы БЦ	2,8		крытая - 10 мест, открытая - 10 мест		пункт охраны	только для арендаторов БЦ				Александр Сергеевич 7 (812) 622 18 17
12	ТЦ Гранд палас	Невский пр., 44 — Итальянская ул., 15	в часы работы ТЦ	0,6	не сдают места ЮЛ	крытая	отапливаемая						7 812 915 06 58

ЭКЗЕМПЛЯР
ЗАО «Тепломагистраль»

ДОГОВОР № 19/2020-П

Санкт-Петербург «02» декабря 2019 года

Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Городской центр управления парковками Санкт-Петербурга», действующее от имени и в интересах Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Первого заместителя директора Цветова Геннадия Анатольевича, действующего на основании Доверенности от 09.04.2019 № 69-04/19, с одной стороны, и Закрытое акционерное общество «Тепломагистраль», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Огарь Владимира Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

Городская автостоянка (далее - автостоянка) - создаваемое за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, расположенное на специально предоставленном в соответствующих целях земельном участке, находящемся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на который не разграничена, специально обозначенное, обустроенное и оборудованное место, не являющееся частью автомобильной дороги, свободный доступ к которому ограничивается путем установления ограждений (шлагбаумы или иные устройства, препятствующие свободному въезду транспортного средства на территорию городской автостоянки и выезду транспортного средства с территории городской автостоянки), предназначенное для временного организованного размещения транспортных средств на платной основе (за исключением случаев бесплатного размещения транспортных средств в соответствии с федеральными законами, и (или) законами Санкт-Петербурга, и (или) нормативными правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга, Порядком функционирования городских автостоянок в Санкт-Петербурге, утвержденным Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.04.2015 № 352 «О Порядке функционирования городских автостоянок в Санкт-Петербурге», нормативными правовыми актами Комитета по развитию транспортной инфраструктуры Санкт-Петербурга).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить право пользования автостоянкой, расположенной по адресу: Санкт-Петербург, Казанская пл., уч. 4 (у дома 2), для размещения транспортных средств Заказчика, а Заказчик обязуется производить оплату за пользование автостоянкой в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Заказчику предоставляется право пользования автостоянкой для размещения 1 (одного) транспортного средства (категории А, В), в соответствии с Заявкой Заказчика на размещение транспортных средств по форме Приложения № 4 (далее - Заявка).

1.3. Автостоянка не предназначена для хранения транспортных средств.
Риски угона и ущерба, причиненного транспортному средству третьими лицами на автостоянке, владелец транспортного средства несет самостоятельно.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Размер платы за пользование автостоянкой установлен в соответствии с Распоряжением Комитета по развитию транспортной инфраструктуры Санкт-Петербурга от 14.02.2017 № 38-р «Об утверждении размера платы за пользование городскими автостоянками в Санкт-Петербурге» (далее – Распоряжение № 38-р) и указан

в Приложении № 2 к Договору. Расчет цены Договора представлен в Приложении № 3 к Договору.

2.2. Оплата за пользование автостоянкой производится Заказчиком не позднее 20 (двадцатого) числа месяца, предшествующего месяцу пользования автостоянкой, путем перечисления авансового платежа в размере 100% от размера платы за оплачиваемый месяц.

2.3. Право пользования автостоянкой предоставляется Заказчику только после зачисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

2.4. В случае нарушения сроков оплаты по Договору, Исполнитель вправе приостановить предоставление по Договору права пользования автостоянкой.

2.5. Исполнитель предоставляет акт о предоставлении права пользования автостоянкой датой поступления авансового платежа по выписке УФК, с указанием периода, за который оплачено право пользования автостоянкой.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Размещать указанные в Заявке транспортные средства Заказчика на автостоянке в количестве, не превышающем указанное в пункте 1.2 Договора, и производить их выдачу круглосуточно в течение всего срока действия настоящего Договора.

Исполнитель размещает транспортные средства Заказчика на местах без фиксации их месторасположения на территории автостоянки.

3.1.2. Не позднее 15 (пятнадцатого) числа месяца, предшествующего оплачиваемому, предоставлять Заказчику счет на оплату за пользование автостоянкой.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно и полностью оплачивать в доход бюджета Санкт-Петербурга плату в размере и порядке, определяемом Договором. При наличии у Заказчика задолженности Исполнитель вправе приостановить действие настоящего Договора в одностороннем порядке.

3.2.2. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления от Исполнителя об изменении размера платы, заключить с Исполнителем дополнительное соглашение к Договору, в котором будет указаны новый размер платы за пользование автостоянкой и новый расчет цены Договора.

3.2.3. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания Договора направить в адрес Исполнителя Заявку, которая направляется Заказчиком по электронной почте или факсимильной связью с обязательным досылом оригинала по почте либо нарочным.

3.2.4. В случае необходимости внесения изменений в перечень транспортных средств Заказчика, указанного в Заявке, Заказчик обязан направить в адрес Исполнителя новую Заявку (но не более 1 (одного) раза в месяц). Изменения вступят в силу в течение 3 (трех) рабочих дней после получения Исполнителем новой Заявки. Новая Заявка направляется Заказчиком по электронной почте или факсимильной связью с обязательным досылом оригинала по почте либо нарочным.

3.2.5. Транспортные средства Заказчика должны покинуть территорию автостоянки по истечении срока настоящего Договора, а также при отсутствии своевременной оплаты по Договору.

3.2.6. Соблюдать правила и инструкции по технике безопасности, противопожарной охране и дорожному движению. Содержать место на автостоянке в чистоте, не допускать протечек горюче-смазочных материалов.

3.2.7. Обеспечивать сохранность транспортного средства, размещенного на автостоянке (закрывать на замок двери, капот и багажник транспортного средства и т.п.).

3.2.8. Размещать транспортное средство и пользоваться автостоянкой в соответствии с правилами пользования автостоянкой (Приложение № 1 к Договору).

3.2.9. По требованию Исполнителя перемещать транспортное средство на другое место на автостоянке для обеспечения возможности уборки территории и проведения ремонтных работ.

3.2.10. Ознакомить водителей транспортных средств Заказчика с правилами пользования автостоянкой и обеспечить их соблюдение водителями (Приложение № 1 к Договору).

3.3. Исполнитель вправе:

3.3.1. Требовать от Заказчика оплаты по Договору в размере и в сроки, установленные настоящим Договором.

3.3.2. Требовать от Заказчика возмещения произведенных расходов, которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Договора (чрезвычайные расходы).

3.3.3. В одностороннем порядке изменять размер платы за пользование автостоянкой, в случае изменения платы, установленной Распоряжением № 38-р.

3.3.4. Не предоставлять право пользования автостоянкой транспортным средствам Заказчика, которые не были указаны Заказчиком в Заявке.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Пользоваться автостоянкой в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.4.2. Расторгнуть настоящий Договор в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

4.2. Риски угона и ущерба, причиненного транспортным средствам Заказчика третьими лицами на автостоянке, Заказчик несет самостоятельно.

4.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки в форме пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

4.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере 1 000,00 руб. (одна тысяча рублей ноль копеек).

4.5. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

4.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020, и действует по 31.12.2020, а в части оплаты до полного исполнения обязательств.

Договор на новый срок заключается после согласования Сторонами условий нового договора и в соответствии с нормами действующего законодательства Российской

Федерации.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон при наличии к тому оснований, которые Стороны сочтут достаточными для расторжения Договора.

5.3. Договор может быть расторгнут досрочно в одностороннем порядке в случае существенного нарушения условий Договора другой стороной. Повторное нарушение Заказчиком (водителями) правил пользования автостоянкой признается существенным нарушением условий Договора.

5.4. Расторжение Договора в одностороннем порядке по инициативе Заказчика возможно только с последнего дня оплаченного месяца при условии письменного уведомления Исполнителя о расторжении Договора не менее чем за 2 (две) недели до предполагаемой даты расторжения.

5.5. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке в случае просрочки оплаты по Договору более чем на 1 (один) месяц, а также прекращения права владения земельным участком, на котором располагается автостоянка. В случае, предусмотренном в настоящем пункте, Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении Договора.

5.6. Прекращение (окончание срока) действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Заказчика от оплаты по настоящему Договору и от ответственности за нарушения условий Договора, если таковые имели место при исполнении настоящего Договора.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры, возникающие между Сторонами, разрешаются с соблюдением досудебного претензионного порядка. Претензии подлежат рассмотрению в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с момента получения их стороной.

6.2. Все претензии должны быть изложены в письменном виде, подписаны уполномоченными представителями Сторон и направлены по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в Договоре, либо нарочным с обязательной распиской о вручении.

6.3. В случае неурегулирования разногласий в досудебном порядке, споры подлежат разрешению в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены по соглашению Сторон, путем заключения дополнительного соглашения к Договору. В случае отказа Заказчика от подписания дополнительного соглашения к Договору, изменяющего цену настоящего Договора, Договор считается расторгнутым с последней даты месяца направления Заказчику дополнительного соглашения к Договору.

7.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства по Договору третьим лицам.

7.3. Все извещения либо уведомления должны производиться Сторонами в письменном виде, если иное прямо не предусмотрено Договором, по почте заказной корреспонденцией, либо нарочным с обязательной распиской о вручении.

7.4. Во всем, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

7.5. Содержание Договора и его приложений считаются конфиденциальными и не подлежат передаче третьим лицам без письменного согласия противоположной стороны.

7.6. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.7. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Правила пользования автостоянкой;

Приложение № 2 – Размер платы за пользование городскими автостоянками в Санкт-Петербурге;

Приложение № 3 – Расчет цены Договора;

Приложение № 4 – Форма заявки размещение транспортных средств.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:
Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Городской центр управления парковками Санкт-Петербурга»
191144, Санкт-Петербург, Дегтярный пер., д. 11, лит. Б, пом. 1-Н
ИНН: 7842019044
КПП: 784201001
Р/с: 40101810200000010001
Северо-Западное ГУ Банка России
г. Санкт-Петербург
БИК: 044030001
ОКТМО: 40911000
УФК по г. Санкт-Петербургу
(Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Городской центр управления парковками Санкт-Петербурга», Л/с: 04722D00130)
тел.: +7 (812) 417 60 00
факс: +7 (812) 417 25 42
e-mail: info@gcup.spb.ru

Первый заместитель директора
по доверенности

_____ Г.А. Цветов

м.п.

Заказчик:
Закрытое акционерное общество «Тепломагистраль»
191186, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д. 14, лит. А, пом. 15Н
ИНН: 7814302758
КПП: 784101001
ОГРН: 1047855026944
ОКПО: 72466968
Р/с: 40702810833000002181
в ПАО «Банк «Санкт-Петербург»,
г. Санкт-Петербург
К/с: 30101810900000000790
БИК: 044030790
Тел./факс: +7 (812) 314 89 14;
+7 (812) 571 06 46
e-mail: 3147221@mail.ru

Генеральный директор

_____ В.А. Огарь

м.п.

Приложение № 1
к Договору от 03.12.19 № 19/2020-П

ПРАВИЛА
пользования автостоянкой

1. Водители транспортных средств Заказчика, являются представителями Заказчика по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора.

2. Транспортное средство Заказчика размещается на автостоянке, расположенной по адресу, указанному в Договоре, за исключением случаев поступления от исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга распоряжения о временном закрытии автостоянки.

3. Уполномоченный сотрудник автостоянки вправе проверить марку, модель, государственный регистрационный знак транспортного средства.

4. Режим работы автостоянки: круглосуточно.

5. На территории автостоянки запрещается:

5.1. Ставить транспортное средство на места, не указанные сотрудником автостоянки, а также на зеленых зонах, подъездных путях и т.д., а также ставить транспортное средство способом, затрудняющим или блокирующим движение других транспортных средств.

5.2. Производить техническое обслуживание, ремонт, мойку, заправку транспортного средства, а также пользоваться открытым огнем для разогрева двигателей и агрегатов.

5.3. Двигаться на транспортном средстве на территории автостоянки со скоростью более 5 (пяти) км. в час.

5.4. Курить, распивать спиртные напитки, проводить/провозить на территорию автостоянки лиц, находящихся в алкогольном опьянении.

5.5. Находиться на территории автостоянки после постановки транспортного средства на место более 20 (двадцати) минут.

5.6. Оставлять на автостоянке верхний багажник или чехол.

5.7. Устанавливать шкафы/ящики для хранения горюче-смазочных материалов, автозапчастей, шанцевого инструмента или других предметов.

5.8. Буксировать транспортное средство.

5.9. Устанавливать транспортное средство на козелки, подставки или другие предметы.

5.10. Оставлять в транспортном средстве вещи/оборудование, не относящиеся к его технической комплектации; а также оставлять на территории автостоянки животных.

5.11. Хранить в багажнике или в салоне транспортного средства легковоспламеняющиеся, взрывоопасные вещества, а также деньги, одежду и другие материальные ценности.

5.12. Оставлять окна, двери, капот и багажник транспортного средства открытыми.

5.13. Осуществлять предпринимательскую деятельность.

С Правилами пользования автостоянкой ознакомлен:
от Заказчика:
Генеральный директор Закрытого акционерного общества «Тепломагистраль»

_____ В.А. Огарь

м.п.

Приложение № 2
к Договору от 02.12.19 № 19/2020-П

РАЗМЕР
платы за пользование городскими автостоянками в Санкт-Петербурге
(кроме перехватывающих) по адресам:

Казанская пл., уч. 4 (у дома 2)

Категория транспортного средства	За размещение одного транспортного средства (в час)	Единовременный авансовый платеж за суточное размещение одного транспортного средства	Единовременный авансовый платеж за месяц размещения одного транспортного средства
A, B	100 руб.	600 руб.	6 000 руб.

ПОДПИСИ СТОРОН

от Исполнителя:
Первый заместитель директора
Санкт-Петербургского государственного
казенного учреждения «Городской центр
управления парковками
Санкт-Петербурга» по доверенности

_____ Г.А. Цветов

м.п.

от Заказчика:
Генеральный директор
Закрытого акционерного общества
«Тепломагистраль»

_____ В.А. Огарь

м.п.

Приложение № 3
к Договору от 02.12.19 № 19/2020-П

РАСЧЕТ
цены договора

Количество транспортных средств	Категория транспортных средств	Срок Договора (количество месяцев)	Размер платы за месяц, руб.
1	B	12	6 000,00
Цена Договора за весь срок его действия (руб.): 72 000,00 (семьдесят две тысячи) рублей 00 копеек.			

НДС не облагается.

ПОДПИСИ СТОРОН

от Исполнителя:
Первый заместитель директора
Санкт-Петербургского государственного
казенного учреждения «Городской центр
управления парковками
Санкт-Петербурга» по доверенности

_____ Г.А. Цветов

м.п.

от Заказчика:
Генеральный директор
Закрытого акционерного общества
«Тепломагистраль»

_____ В.А. Огарь

м.п.

Приложение № 4
к Договору от 02.12.19 № 19/2020-П

ФОРМА
заявки на размещение транспортных средств

Исполнителю:
Санкт-Петербургскому государственному казенному учреждению «Городской центр управления парковками Санкт-Петербурга»

от Заказчика:

_____
(полное наименование организации)

ЗАЯВКА
на размещение транспортных средств
по Договору от _____ № _____

Между Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Городской центр управления парковками Санкт-Петербурга» и _____ заключен Договор от _____ № _____ предоставления права пользования автостоянкой (далее – Договор).

В соответствии с пунктом 1.2 Договора, Заказчику предоставлено право пользования автостоянкой для размещения ___ транспортных средств (категории _____).

Прошу Вас размещать следующие транспортные средства Заказчика на автостоянке и производить их выдачу круглосуточно.

ПЕРЕЧЕНЬ
транспортных средств Заказчика

№ п. п	марка транспортного средства	государственный регистрационный знак транспортного средства

_____ _____ _____
должность уполномоченного представителя Заказчика *подпись* *Ф.И.О*

м.п.

«___» _____ 20__ года

Настоящая форма утверждена Сторонами.

ПОДПИСИ СТОРОН

от Исполнителя:
Первый заместитель директора
Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Городской центр управления парковками Санкт-Петербурга» по доверенности

_____ Г.А. Цветов
м.п.

от Заказчика:
Генеральный директор
Закрытого акционерного общества «Тепломагистраль»

_____ В.А. Огарь
м.п.