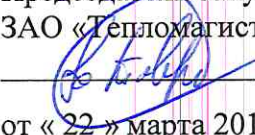


УТВЕРЖДАЮ

Председатель Закупочной комиссии
ЗАО «Тепломагистраль»

 Ю.М. Тавдишвили
от « 22 » марта 2018 года

ИЗВЕЩЕНИЕ - ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

Извещение о закупке у единственного источника и документация о закупке у единственного источника носят уведомительный характер и не предполагают при их размещении на официальном сайте (www.zakupki.gov.ru) и/или сайте Заказчика подачу со стороны участников каких-либо заявок, документов и сведений. К извещению о закупке и документации о закупке прилагается договор, заключаемый по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения и документации.

Закупка у единственного поставщика осуществляется на основании пп. 12.8.1 (р) Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ЗАО «Тепломагистраль».

1.	<i>Способ закупки:</i>	Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
2.	<i>Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика:</i>	Закрытое акционерное общество «Тепломагистраль». Место нахождения Организатора размещения заказа: 191186, Россия, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д.14, лит. А, пом. 15Н. Почтовый адрес Организатора размещения заказа: 191186, Россия, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д.14, лит. А, пом. 15Н. Адрес электронной почты Организатора размещения заказа: mtsymbal01@gmail.com Номер контактного телефона/факса Организатора размещения заказа: (812)314-89-14/ (812)314-72-21 Контактное лицо: Цымбал Мария Юрьевна
3.	<i>Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг:</i>	Изготовление визитных карточек для нужд ЗАО «Тепломагистраль»
4.	<i>Классификация по ОКПД2:</i> <i>ОКВЭД2:</i>	58.19.11.200 58.19
5.	<i>Единица измерения:</i>	Усл. Ед.

6.	Количество:	1
7.	Место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	191186, Россия, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д.14, лит. А, пом. 15Н.
8.	Сведения о начальной (максимальной) цене	5 400 рублей копеек (НДС не облагается)
9.	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	Цена договора включает в себя все предусмотренные действующим законодательством налоги, сборы, пошлины и другие обязательные платежи.
10.	Срок, место и порядок предоставления документации о проведении закупки, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа	Документация о закупке не предоставляется
11.	Место и дата рассмотрения предложений Участников закупки и подведения итогов закупки	Предложения участников закупки не рассматриваются, итоги закупки не проводятся

Согласовано:

Исполнительный директор

Главный бухгалтер

Заместитель главного бухгалтера

Начальник отдела закупок и договорных отношений

Начальник юридического отдела

Д.В. Лебедь

В.А. Высоцкая

С.А. Высоцкая

М.Ю. Цымбал

В.Н. Анохин

ПРОТОКОЛ № 24

заседания Закупочной комиссии по вопросу заключения договора на изготовление визитных карточек для нужд ЗАО «Тепломагистраль»

Дата заседания: 22 марта 2018г.

Время: 10 часов 00 минут

Место проведения: 191186, Россия, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д.14, лит. А, пом. 15Н.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Закупочная комиссия в составе:

- Председатель: - Ю.М. Тавдидишвили – заместитель генерального директора – финансовый директор ЗАО «Тепломагистраль»
- Члены комиссии: - Д.В. Лебедь – исполнительный директор ЗАО «Тепломагистраль»
- В.А. Высоцкая – главный бухгалтер ЗАО «Тепломагистраль»
- С.А. Высоцкая – заместитель главного бухгалтера ЗАО «Тепломагистраль»
- В.Н. Анохин – начальник юридического отдела ЗАО «Тепломагистраль»
- М.Ю. Цымбал – начальник отдела закупок и договорных отношений ЗАО «Тепломагистраль»

Итого: присутствует 6 человек из 6 членов Закупочной комиссии. Кворум имеется.

Вопрос 1.

О заключении договора на изготовление визитных карточек для нужд ЗАО «Тепломагистраль»

В связи с необходимостью представления сотрудников организации посредством вручения визитной карточки, содержащей логотип и название организации, в которой работает ее владелец, имя, отчество, фамилия, должность работника организации, контактный телефон, факс, телекс, адрес корпоративного сайта и электронной почты, Общество планирует разместить заказ на изготовление 500 шт. визитных карточек в компании ООО «ТИПОГРАФИЯ».

Так как стоимость печати составляет 5 400,00 руб., Общество, в соответствии с п.12.8.1 (р) Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ЗАО «Тепломагистраль» от 22.12.2017г., может заключить договор без проведения конкурентных процедур.

Решили:

- Разместить документацию о закупке у единственного источника на сайте Заказчика (www.teplomagistral.ru).
 - Заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) ООО «ТИПОГРАФИЯ» без проведения конкурентных процедур.
- Сумма договора составляет 5 400 рублей 00 копеек (НДС не облагается). Срок действия договора - с момента подписания договора до выполнения работ.

Голосовали:

- | | |
|---------------|-----|
| «за» | - 6 |
| «против» | - 0 |
| «воздержался» | - 0 |

Подписи:

Председатель:

Ю.М. Тавдидишвили

Члены:

Д.В. Лебедь

В.А. Высоцкая

С.А. Высоцкая

М.Ю. Цымбал

В.Н. Анохин



г. Санкт-Петербург

22 марта 2018 г.

Закрытое акционерное общество «Тепломагистраль», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице заместителя генерального директора - финансового директора Юзы Михайловича Тавдидишвили, действующего на основании доверенности № 40 от 16 августа 2017г., с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ТИПОГРАФИЯ», именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице генерального директора Брусенцева Сергея Валерьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает Подрядчику, а Подрядчик принимает на себя обязанности по предпечатной подготовке, дизайну и полиграфическому исполнению информационных материалов, плоттерных работ, элементов наружной рекламы Заказчика на основании Спецификаций к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора, в которых стороны согласовывают виды работ, подлежащих исполнению, их стоимость и сроки исполнения. Заказчик обязуется принять и оплатить их результат в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Работы выполняются Подрядчиком – из его материалов, его силами (с возможным привлечением третьих лиц) и средствами. Ответственность за действия привлеченных лиц Подрядчик несет как за свои собственные.

1.3. В Спецификациях к настоящему Договору указываются начальные и конечные сроки выполнения, виды и стоимость работ.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Согласовать с Подрядчиком и подписать Спецификацию на выполнение конкретного объема работ.

2.1.2. В сроки и в порядке, предусмотренными настоящим Договором принять выполненные работы по товарной накладной и/или Акту о приемке выполненных работ, далее по тексту – Акт сдачи-приемки.

2.1.3. В размере, сроки и порядке, предусмотренные настоящим Договором оплатить выполненные работы.

2.2. Подрядчик обязуется:

2.2.1. Согласовать с Заказчиком и подписать Спецификацию, указанную в п.2.1.1. настоящего Договора.

2.2.2. В объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, выполнить все работы надлежащим образом и сдать их результат Заказчику по Акту сдачи-приемки и/или товарной накладной.

2.2.3. Обеспечить производство и качество всех работ в соответствии с действующими нормами и техническими условиями.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Работы, предусмотренные настоящим Договором, осуществляются Подрядчиком на основании Спецификаций в течение всего срока действия настоящего Договора.

3.2. Сроки выполнения конкретных объемов работ указываются в Спецификациях.

4. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ

4.1. Стоимость работ и порядок оплаты работ по настоящему Договору определяется Подрядчиком в соответствии с действующими расценками (по смете) Подрядчика, указывается и согласовывается в Спецификации.

4.2. В случае возникновения необходимости в проведении дополнительных работ, что может привести к увеличению их общей стоимости, Подрядчик обязан своевременно предупредить об этом Заказчика. Дополнительные работы проводятся Подрядчиком только после письменного согласования с Заказчиком их стоимости, сроков выполнения и оплаты и оформляются Спецификациями к Договору.

Заказчик



Подрядчик



5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ

5.1. Подрядчик вместе с результатом работ по Спецификации представляет Заказчику Акт сдачи-приемки, который подписывается сторонами.

5.2. Заказчик обязан подписать Акт сдачи-приемки либо представить письменный мотивированный отказ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ. РИСКИ

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнения своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Сторона, нарушившая Договор, обязана возместить другой стороне причиненные таким нарушением убытки.

6.3. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им материалов и оборудования, а также за предоставление материалов и оборудования, обремененных правами третьих лиц, и в этом случае обязан возместить Заказчику причиненные последнему убытки.

6.4. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной работы до ее приемки Заказчиком несет Подрядчик.

6.5. При просрочке передачи результата работы Подрядчик обязан уплатить Заказчику пени в размере 1% от стоимости конкретного объема работ за каждый день просрочки, при условии предъявления Заказчиком письменного требования.

6.6. Выплата неустойки и возмещение убытков не освобождают сторону, нарушившую Договор, от исполнения своих обязательств в натуре.

7. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА (ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА)

7.1. Ни одна из Сторон не будет считаться ответственной за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в той степени, в которой выполнение таких обязательств задерживается или нарушается обстоятельствами, которые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы. Под такими обстоятельствами понимаются препятствия, находящиеся вне контроля Сторон, а именно: стихийные бедствия, война и военные действия любого характера, блокады, эмбарго, запрещение экспорта и импорта, эпидемия и другие обстоятельства чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предусмотреть при заключении и в ходе исполнения настоящего Договора.

7.2. Сторона, которая не имеет возможности выполнить свои обязательства по настоящему Договору по причине наступления обстоятельств, явившихся следствием действия непреодолимой силы, обязана незамедлительно, но не позднее 3 (Три) календарных дней с момента начала действия таких обстоятельств, уведомить противоположную Сторону об их возникновении с подтверждением справкой соответствующей Торгово-промышленной палаты.

7.3. Несвоевременное уведомление лишает данную Сторону права на освобождение от договорных обязательств.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до исполнения сторонами всех обязательств.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно:

8.2.1. По письменному соглашению сторон.

8.2.2. В одностороннем порядке при отказе одной из сторон от настоящего Договора с направлением письменного уведомления не менее чем за 5 (пять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. При отказе от исполнения Договора Подрядчиком, последний обязан вернуть Заказчику все денежные средства, полученные в качестве предварительной оплаты, в течение 3 (трех) банковских дней с момента отказа, а в случае нарушения указанного срока уплатить пени в размере 1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

8.2.3. В иных случаях, предусмотренных законом или соглашением сторон.

Заказчик



Подрядчик



9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Стороны устанавливают, что все возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены сторонами в течение 10 дней с момента получения претензии.

Споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

10.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

10.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

11. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

ЗАО «Тепломагистраль»

Адрес: 191186, г. Санкт-Петербург, Малая Конюшенная ул., д. 14, лит. А, пом. 15Н

Телефон: 8 (812) 314-89-14
ИНН 7814302758 КПП 784101001
ОГРН 1047855026944
р/с 407028108330000002181
в ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»,
к/с 30101810900000000790
БИК 044030790
ОКПО 72466968

Подрядчик:

ООО «ТИПОГРАФИЯ»

Адрес регистрации: 191025, г. Санкт-Петербург, Литейный пр., 64/78, лит. А, пом. 11-Н
Почтовый адрес: 191036, г. Санкт-Петербург, Невский пр., 136, пом. 7Н
Телефон: 8 (812) 335-07-00
ИНН 7841022301 КПП 784101001
ОГРН 1157847139350
р/с 407028101030000002181
в Филиале «Северная столица» АО «Райффайзенбанк»
к/с 30101810100000000723
БИК 044030723
ОКПО 01186194

ПОДПИСИ СТОРОН

Заместитель генерального директора -
финансовый директор



Ю.М. Тавдидишвили /

Генеральный директор



М.П.

/ С.В. Брусенцев /

Спецификация №1 от 22 марта 2018г.
к Договору № 18-9 от 22 марта 2018г.

1. Предмет

- 1.1 Заказчик поручает Подрядчику, а Подрядчик принимает на себя обязанности по выполнению следующих работ:

№ п/п	Наименование (услуг, работ, товара)	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед., руб.	Сумма, руб.
1	Визитка односторонняя, картон - белый лён Prestige Digital 2/S 610, нанесение шелкографии в один цвет.	шт.	500	10,20	5100,00
2	Макет	шт.	1	300,00	300,00
ИТОГО:					5400,00

2. Стоимость работ и порядок расчетов

- 2.1 Стоимость заказа составляет 5 400 руб. 00 коп. (Пять тысяч четыреста рублей 00 копеек), НДС не облагается в соответствии с положениями пункта 2 статьи 346.11 главы 26.2 НКРФ.
- 2.2 Заказчик перечисляет денежные средства в размере полной стоимости заказа в течение трех банковских дней со дня подписания настоящей Спецификации. В момент поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика заказ принимается к исполнению.

3. Сроки изготовления

- 3.1 Все указанные в настоящей спецификации работы выполняются Подрядчиком в течение 5-7 рабочих дней с момента подписания настоящей Спецификации, утверждения Заказчиком макетов и поступления предоплаты на расчетный счет Подрядчика. Задержка с оплатой и утверждением макета отодвигают дату готовности на количество дней, составляющих задержку.

От Заказчика:
Заместитель генерального директора -
финансовый директор



Ю.М. Тавдишвили /

От Подрядчика:
Генеральный директор

/ С.В. Брусенцев /

М.П.

