

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Закупочной комиссии
ЗАО «Тепломагистраль»


Ю.М. Тавдидишвили

от «30» ноября 2017 года

Извещение о проведении закупки

Наименование закупки: Заключение договора на составление/проверку сметной документации по заявкам

Способ проведения закупки: Закупка у единственного источника

Заказчик

Наименование организации: Закрытое акционерное общество "Тепломагистраль"

Место нахождения: 191186, г. Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, дом 14, лит. А, помещение 15Н.

Почтовый адрес: 191186, г. Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, дом 14, лит. А, помещение 15Н.

Контактная информация:

Ф.И.О:

Адрес электронной почты: mtsymbol01@gmail.com

Телефон: +7 (812) 3148914

Факс: +7 (812) 3147221

Предмет договора

Лот №1

Предмет договора: Заключение договора на составление/проверку сметной документации по заявкам

Начальная (максимальная) цена договора: Стоимость услуг за время действия договора не должна превышать 100 000 рублей 00 копеек (включая НДС 18%)

Цена договора включает все необходимые расходы с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей (включая НДС 18%).

Информация о товаре, работе, услуге:

№	Классификация по ОКПД2	Классификация по ОКВЭД2	Ед. измерения	Количество (Объем)	Дополнительные сведения
1	71.1	71.12	Усл.ед	1	

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг для лота №1

Место поставки (адрес): г. Санкт-Петербург и Ленинградская область

Извещение о проведении закупки

Информация о документации по закупке:

Срок предоставления документации: Не предусмотрен

Место предоставления документации: Доступна на сайте Заказчика www.teplomagistral.ru

Порядок предоставления документации: на сайте Заказчика www.teplomagistral.ru

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.teplomagistral.ru

Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке:

Размер платы: Плата не требуется

Информация о порядке проведения закупки:

Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): Извещение носит уведомительный характер и не предполагает со стороны потенциальных участников закупки подачу заявок на участие

Вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке:

Дата и время (по местному времени): Не предусмотрено

Место: Не предусмотрено

Рассмотрение заявок

Дата и время (по местному времени): Не предусмотрено

Место: Не предусмотрено

Подведение итогов

Дата и время (по местному времени): Не предусмотрено

Место: Не предусмотрено

Срок заключения договора: в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента размещения протокола о принятии комиссией решения о возможности заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

Согласовано:

Исполнительный директор

Главный бухгалтер

Заместитель главного бухгалтера

Начальник отдела закупок и договорных отношений

Начальник юридического отдела

Д.В. Лебедь

В.А. Высоцкая

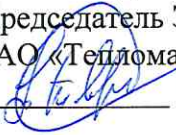
С.А. Высоцкая

М.Ю. Цымбал

В.Н. Анохин

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Закупочной комиссии
ЗАО «Тепломагистраль»

 Ю.М. Тавдидишвили

от «30» ноября 2017 года

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО ИСТОЧНИКА

Предмет закупки:

**Заключение договора на составление/проверку сметной документации по
заявкам**

Санкт-Петербург 2017 год

Документация о закупке у единственного источника носит уведомительный характер и не предполагает при ее размещении на сайте Заказчика (www.teplomagistral.ru) подачу со стороны участников каких-либо заявок, документов и сведений.

Закупка у единственного источника осуществляется на основании п. 12.8.1(р) Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ЗАО «Тепломагистраль» от 24.11.2016г.

Заказчик вправе отказаться от закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в любое время до момента заключения договора. Извещение об отказе от закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) размещается на сайте Заказчика в течение трех календарных дней со дня принятия решения.

Заказчик размещает протокол о принятии комиссией решения о возможности заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в течение трех календарных дней с момента подписания.

Допускается возможность подписания договора с протоколом разногласий.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.Закупка у единственного источника (поставщика, исполнителя, подрядчика) (далее по тексту - Закупка) – способ закупки, не являющийся формой проведения торгов, в рамках которого Общество предлагает заключить договор (договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении договора (договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

2.Извещение о проведении закупки (далее – Извещение) – объявление (уведомление) о проведении закупки и ее существенных условиях, является неотъемлемой частью настоящей Документации.

3.Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора,

4.Организатор закупки (далее - Заказчик) – организация, проводящая закупку в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

5.Закупочная Комиссия Заказчика (далее – Комиссия) – коллегиальный орган, сформированный заказчиком для организации и проведения Закупки, для принятия решения о победителе закупочной процедуры, а также совершение иных действий, предусмотренных настоящей документацией.

6.Положение о закупках – Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд ЗАО «Тепломагистраль», утверждённое решением Совета директоров Общества (Протокол № 2 от 24.11.2016г.).

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Организатор закупки	Закрытое акционерное общество «Тепломагистраль». Место нахождения Организатора размещения заказа: 191186, Россия, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д.14, лит. А, пом. 15Н. Почтовый адрес Организатора размещения заказа: 191186, Россия, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д.14, лит. А, пом. 15Н. Адрес электронной почты Организатора размещения заказа: mtsymbal01@gmail.com Номер контактного телефона/факса Организатора размещения заказа: (812)314-89-14/ (812)314-72-21 Контактное лицо: Цымбал Мария Юрьевна
---------------------	--

Предмет закупки	Заключение договора на составление/проверку сметной документации по заявкам
Место проведения закупки	191186, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д.14, лит. А, пом.15Н.
Дата и время начала и окончания подачи Заявок Участников	Не предусмотрены
Место и дата вскрытия конвертов с заявками Заказчиком	Не предусмотрены
Место и дата рассмотрения заявок	Не предусмотрены
Место и дата оценки заявок	Не предусмотрены
Место и дата подведения итогов	Не предусмотрены
Начальная (максимальная) цена договора	Стоимость услуг за время действия договора не должна превышать 100 000 рублей 00 копеек (включая НДС 18%)
Порядок формирования цены договора (цены лота)	Цена договора включает все необходимые расходы с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, включая НДС 18%.
Срок исполнения договора	С момента подписания договора в течение одного календарного года.
Валюта	В рублях Российской Федерации
Обеспечение обязательств	Не требуется
Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Оплата услуг производится до 20 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг (отчетным месяцем) при условии наличия на момент оплаты подписанного Сторонами Акта об оказании услуг в отчетном месяце
Источник финансирования	Собственные средства
Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги	Место оказания услуг: г. Санкт-Петербург
Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Не предусмотрены
Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке	Не предусмотрены, заявки участниками не подаются
Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	Не предусмотрены

Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.	Не предусмотрен
Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик	Не предусмотрены
Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчик	Не предусмотрены
Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке	Предоставление разъяснений положений документации не предусмотрено
Порядок и сроки заключения договора	В течение 10 (десяти) дней с момента размещения протокола о принятии комиссией решения о возможности заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

Проект договора
на составление/проверку сметной документации

г. Санкт-Петербург

_____ 2017 г.

Закрытое акционерное общество «Тепломагистраль», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя генерального директора – финансового директора Тавдидишвили Юзы Михайловича, действующего на основании доверенности № 40 от 16.08.2017 года, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор устанавливает общие условия оказания Исполнителем Заказчику услуг по составлению/проверке сметной документации (именуемые в дальнейшем «Услуги»), предоставляемые Исполнителем Заказчику, и/или фактического предоставления Услуг в течение срока действия настоящего Договора.

1.2. Настоящий Договор не налагает на Заказчика обязательства выдавать Исполнителю Заявки на услуги и не налагает обязательства на Исполнителя предоставлять Услуги Заказчику до согласования Сторонами соответствующей Заявки на услуги.

2. Стоимость услуг и порядок расчетов

2.1. Услуги Исполнителя оплачиваются Заказчиком по ценам, определяемым в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору.

2.2. Общая сумма настоящего Договора не может превышать 100 000,00 (Сто тысяч) рублей.

2.3. Заказчик осуществляет все платежи Исполнителю банковским переводом на его расчетный счет, указанный в разделе 10 настоящего Договора.

2.4. Оплата услуг по настоящему Договору производится до 20 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг (отчетным месяцем) при условии наличия на момент оплаты подписанного Сторонами Акта об оказании услуг в отчетном месяце.

3. Заявка на оказание услуг

3.1. Заказчик в течение срока действия настоящего Договора может выдавать Исполнителю Заявки на оказание услуг. В заявке указываются данные, имеющие отношение к оказываемым услугам, при необходимости также срок выполнения заявки (по форме Приложения №2 к настоящему Договору).

3.2. Заказчик может направить заявку Исполнителю любым способом по реквизитам, указанным в разделе 10 настоящего Договора, в том числе почтовой службой, нарочным, по факсу или по электронной почте с подтверждением Исполнителем ее получения.

3.3. Полученная Исполнителем заявка не требует письменного согласования Исполнителя и считается автоматически согласованной при отсутствии письменных возражений Исполнителя.

3.4. В случае невозможности исполнения заявки в заявленном объеме или сроки, Исполнитель письменно информирует об этом Заказчика не позднее следующего рабочего дня с момента получения заявки.

3.5. Условия настоящего Договора распространяются на услуги, указанные в Заявках на услуги.

4. Обязательства Сторон

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Оказывать Услуги, предусмотренные настоящим Договором и Заявкой на услуги, добросовестно, профессионально и в сроки, указанные в Приложении № 1 к настоящему Договору или иные сроки, письменно согласованные Сторонами.

4.1.2. Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставить Заказчику:

- Акт об оказании услуг (по форме Приложения № 3 к настоящему Договору), в котором указываются фактические объемы и стоимость оказанных услуг;

- отчет, содержащий описание услуг, оказанных в отчетном месяце, расчет общей стоимости услуг, с указанием количества и стоимости осмеченных позиций, других оказанных услуг в соответствии

с Приложением №1 к настоящему Договору, при этом если услуги в течение месяца не оказывались, отчет не требуется;

- счет-фактуру и счет на оплату, оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Своевременно передать Исполнителю (при необходимости) соответствующие документы и материалы для выполнения Исполнителем своих обязательств, после чего Исполнитель отвечает за их сохранность до момента возвращения Заказчику.

4.2.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Акта об оказании услуг подписать его или предоставить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания с указанием недостатков и разумных сроков их устранения.

В случае если Акт об оказании услуг или мотивированный отказ от его подписания не будет подписан Заказчиком в указанный срок, такой Акт будет считаться подписанным обеими Сторонами без замечаний со стороны Заказчика.

В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта, Исполнитель обязан устранить замечания в сроки, не превышающие указанные Заказчиком или при отсутствии такого указания сроки оказания соответствующих услуг, указанные в Приложении № 1 к настоящему Договору.

После устранения всех выявленных недостатков Заказчик повторно рассматривает вопрос подписания Акта об оказании услуг в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

5. Заверения и гарантии

5.1. Исполнитель заверяет и гарантирует, что:

- является надлежащим образом учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом и/или надлежащим образом зарегистрированным предпринимателем;
- исполнительный орган Исполнителя находится и осуществляет функции управления по месту нахождения (регистрации) юридического лица;
- для заключения и исполнения настоящего договора Исполнитель получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством РФ, учредительными и локальными документами;
- имеет законное право осуществлять вид экономической деятельности, предусмотренный договором (имеет надлежащий ОКВЭД);
- не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов, а также решений органов управления, запрещающих Исполнителю или ограничивающих его право заключать и исполнять настоящий Договор;
- лицо, подписывающее (заключающее) настоящий Договор от имени и по поручению Исполнителя на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле настоящего Договора.

5.2. Помимо вышеуказанных гарантий и заверений, руководствуясь гражданским и налоговым законодательством, Исполнитель заверяет Заказчика и гарантирует, что:

- Исполнителем уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством РФ, а также им ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством РФ;
- все операции Исполнителя по исполнению настоящего Договора полностью отражены в первичной документации Исполнителя, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Исполнителя;
- Исполнитель гарантирует и обязуется отражать в налоговой отчетности налог на добавленную стоимость (НДС), уплаченный Заказчиком Исполнителю в составе цены услуг;
- Исполнитель предоставит Заказчику полностью соответствующие действующему законодательству РФ первичные документы, которыми оформляется оказание услуг по настоящему Договору.

5.3. Исполнитель обязуется по первому требованию Заказчика или налоговых органов (в т.ч. встречная налоговая проверка) предоставить, надлежащим образом, заверенные копии документов, относящихся к исполнению настоящего Договора и подтверждающих гарантии и заверения, указанные в настоящем договоре, в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от Заказчика или налогового органа.

5.4. Исполнитель обязуется возместить Заказчику имущественные потери, понесенные последним вследствие нарушения Исполнителем указанных в договоре гарантий и заверений и/или допущенных Исполнителем нарушений (в т.ч. налогового законодательства), отраженных в решениях налоговых органов, в размере:

- сумм, уплаченных Заказчиком в бюджет на основании решений (требований) налоговых органов о

доначислении НДС (в т.ч. решений об отказе в применении налоговых вычетов), который был уплачен Исполнителю в составе стоимости услуг либо решений об уплате этого НДС Заказчиком в бюджет, решений (требований) об уплате пеней и штрафов на указанный размер доначисленного НДС.

5.5. Исполнитель, нарушивший изложенные в настоящем разделе 5 Договора гарантии и заверения, возмещает Заказчику, помимо означенных выше сумм, все убытки, вызванные таким нарушением.

5.6. Исполнитель обязуется компенсировать Заказчику все понесенные по его вине имущественные потери (в т.ч.: доначисленный НДС, штраф, пени и т.д.) в 5-тидневный срок с момента получения от Заказчика соответствующего требования.

6. Ответственность Сторон и обстоятельства непреодолимой силы

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение сроков оказания услуг или устранения замечаний Заказчика, Исполнитель выплачивает Заказчику по его требованию пени в размере 5 % от стоимости неоказанных услуг по настоящему Договору за каждый день просрочки.

6.3. За нарушение сроков оплаты оказанных услуг Заказчик выплачивает Исполнителю по его требованию проценты на сумму долга в порядке ст.395 ГК РФ.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы.

6.5. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна письменно известить другую Сторону о наступлении этих обстоятельств в течение 10 дней с момента их наступления с приложением соответствующей справки Санкт-Петербургской торгово-промышленной палаты.

6.6. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более одного месяца, то Исполнитель и Заказчик принимают согласованные меры для продолжения оказания услуг или решение о досрочном расторжении Договора.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Срок рассмотрения претензий – не более 10 рабочих дней с момента получения претензии.

7.2. В случае если Стороны не придут к соглашению во внесудебном порядке, то дело подлежит рассмотрению в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

8. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует по 29 ноября 2018 года или при достижении максимальной суммы услуг по Договору, указанной в п. 2.2.

8.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем подписания письменного соглашения.

8.3. Заказчик имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке в любое время, письменно уведомив об этом Исполнителя. Подписания сторонами соглашения о расторжении Договора в указанных случаях не требуется. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении Заказчика.

9. Прочие условия

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

9.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

9.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

9.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.6. При изменении реквизитов, указанных в настоящем Договоре, стороны обязаны в пятидневный срок письменно сообщить другой стороне о соответствующих изменениях. Надлежащим для отправки корреспонденции является адрес местонахождения стороны, указанный в разделе 10 настоящего Договора либо измененный адрес, о котором сторона извещена в соответствии с вышеуказанным порядком. В случае отправки корреспонденции (уведомлений, соглашений, писем, счетов, актов и др.) по надлежащему адресу и возврата корреспонденции по причине истечения срока хранения или выбытия/отсутствия адресата (стороны) по данному адресу, корреспонденция будет считаться полученной другой стороной по истечении 10 (Десяти) календарных дней с даты ее отправки.

9.7. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и должны иметь ссылку на настоящий Договор:

9.7.1. Стоимость и сроки оказания услуг (Приложение №1).

9.7.1. Заявка на оказание услуг (Форма) (Приложение №2).

9.7.2. Акт об оказании услуг (Форма) (Приложение №3)

10. Адреса и реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК:ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАО «Тепломагистраль»

Адрес: 191186, Санкт-Петербург,
ул. Малая Конюшенная, д.14, лит.А, пом.15Н
Тел. (812) 314-89-14, факс (812) 314-72-21
e-mail: mtsymbal01@gmail.com
ИНН 7814302758 КПП 784101001
ОГРН 1047855026944 ОКПО 72466968

Банковские реквизиты:

р/с 40702810833000002181
в ПАО «Банк «Санкт-Петербург»,
г. Санкт-Петербург
к/с 30101810900000000790
БИК 044030790

Заместитель генерального директора-
финансовый директор

Ю.М. Тавдидишвили
м.п.

Стоимость и сроки оказания услуг.

№ п/п	Услуга	Единица измерения	Тариф, руб.
1	Выезд на объект для определения объемов работ в Приморском районе г. Санкт-Петербурга. Срок – 3 рабочих дня после получения Заявки.	выезд	
2	Составление дефектной ведомости по выявленным физическим объемам работ. Срок – 1 рабочий день после выезда на объект.	позиция	
3	Составление ведомости объемов работ по проектной документации (чертежам). Срок – 1 рабочий день после получения Заявки.	позиция	
4	Составление дефектной ведомости по отдельным чертежам, планам БТИ, фотографиям, нечетким составом работ и размытым объемам. Срок – 2 рабочих дня после получения Заявки.	позиция	
5	Составление объектного сметного расчета. Срок – 2 рабочих дня после сбора всех исходных данных (дефектных ведомостей, ведомостей объемов работ, проектов и спецификаций к ним).	шт.	
6	Составление сводного сметного расчета. Срок – 3 рабочих дня после сбора всех исходных данных (дефектных ведомостей, ведомостей объемов работ, проектов и спецификаций к ним).	шт.	
7	Составление локальной сметы на основании ведомости объемов работ, технического задания или дефектной ведомости. Срок – 2 рабочих дня после сбора всех исходных данных (дефектных ведомостей, ведомостей объемов работ, проектов и спецификаций к ним).	позиция	
8	Составление сметы в коммерческих расценках на основании дефектной ведомости. Срок – 2 рабочих дня после сбора всех исходных данных (дефектных ведомостей, ведомостей объемов работ, проектов и спецификаций к ним).	позиция	
9	Внесение изменений в сметную документацию Срок – 1 рабочий день после получения Заявки в случае, если сметная документация составлялась Исполнителем и до 3-х рабочих дней, если сметная документация составлялась сторонней организацией.	позиция	
10	Проверка локальной сметы. Срок – 1 рабочий день после получения Заявки и всех исходных данных (дефектных ведомостей, ведомостей объемов работ, проектов и спецификаций к ним).	позиция	
11	Проверка КС-2, КС-3. Срок – 1 рабочий день после получения Заявки (до 100 позиций).	позиция	
12	Смета ПИР. Срок – 2 рабочих дня после получения Заявки и всех исходных данных (техническое задание на проектирование, ТЭП* и т.д.).	шт.	
13	Проверка сметы ПИР. Срок – 1 рабочий день после получения Заявки и всех исходных данных (техническое задание на проектирование, ТЭП и т.д.).	шт.	

*ТЭП - это технико-экономические показатели

Исполнитель:

Заказчик:

**Заявка
на оказание услуг (Форма)**

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 20__ г.

1. Закрытое акционерное общество «Тепломагистраль», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, в соответствии с Договором на составление/проверку сметной документации № _____ от _____ 2017 года просит в срок _____ оказать следующую услугу:

Одновременно предоставляются документы и материалы, необходимые для оказания услуг, на _____ листах (или указать иной носитель).

Оплата оказанных Исполнителем услуг гарантируется в соответствии с условиями Договора.

2. Требования к оформлению сметной документации (заполняется Заказчиком).

Наименование сметы:	
Номер сметы:	
ФИО и должность лица, утверждающего смету (руководитель, директор)	
Нормативная база	

3. Данные для составления сметы:

Основание для составления/проверки сметы	
Наименование услуги	
Необходимость выезда на объект, составление ведомостей, технического задания	
Вид сметного расчета	
Особые условия	

Подпись уполномоченного представителя Заказчика, его должность и Ф.И.О. _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

ЗАО «Тепломагистраль»
Адрес: 191186, г. Санкт-Петербург,
ул. Малая Конюшенная, д. 14, лит. А,
пом. 15Н.
ИНН 7814302758 КПП 784101001
ОГРН 1047855026944 ОКПО 72466968
р/с 40702810833000002181
ПАО «Банк «Санкт-Петербург»,
г. Санкт-Петербург
к/с 30101810900000000790
БИК 044030790
Тел.: 314-89-14, факс 314-72-21
E-mail: 3147221@mail.ru
Заместитель генерального директора -
финансовый директор

_____ Ю.М. Тавдидишвили
М.П.

Согласовано:

Исполнительный директор

Главный бухгалтер

Заместитель главного бухгалтера

Начальник отдела закупок и договорных отношений

Начальник юридического отдела

A cluster of five handwritten signatures in blue ink, arranged vertically. The signatures are stylized and cursive, corresponding to the names listed on the right side of the page.

Д.В. Лебедь

В.А. Высоцкая

С.А. Высоцкая

М.Ю. Цымбал

В.Н. Анохин

ПРОТОКОЛ № 40

заседания Закупочной комиссии по вопросу заключению договора на составление/проверку сметной документации по заявкам

Дата заседания: 30 ноября 2017 г.

Время: 10 часов 00 минут

Место проведения: 191186, Россия, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д.14, лит. А, пом. 15Н.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Закупочная комиссия в составе:

Председатель: - Ю.М. Тавдидишвили – заместитель генерального директора – финансовый директор ЗАО «Тепломагистраль»

Члены комиссии: - Д.В. Лебедь – исполнительный директор ЗАО «Тепломагистраль»
- В.А. Высоцкая – главный бухгалтер ЗАО «Тепломагистраль»
- С.А. Высоцкая – заместитель главного бухгалтера ЗАО «Тепломагистраль»
- В.Н. Анохин – начальник юридического отдела ЗАО «Тепломагистраль»
- М.Ю. Цымбал - начальник отдела закупок и договорных отношений ЗАО «Тепломагистраль»

Итого: присутствует 6 человек из 6 членов Закупочной комиссии. Кворум имеется.

Предпосылками заключения договора на составление/проверку сметной документации является:

1. Отсутствие в штатном расписании организации сметчика;
2. Необходимость определения цен на работы в рамках АПР, ИП, ПЭ для их составления;
3. Необходимость определения НМЦ для объявления конкурсных процедур в рамках согласованных АПР, ИП, ПЭ;
4. Необходимость проверки локальных смет и КС-2.

Для установления начальной (максимальной) цены запрошены коммерческие предложения у поставщиков необходимых услуг:

№ п/п	Услуга	Ед.изм.	Источник №1* Тариф, руб.**	Источник №2* Тариф, руб.**	Источник №3* Тариф, руб.**	Источник №4* Тариф, руб.**
1	Выезд на объект и расчет объемов работ в пределах Санкт-Петербурга	выезд	4237,29	2542,37	35000,00	6779,66
2	Составление дефектной ведомости по выявленным физическим объемам работ	позиция	84,75	46,61	150,00	338,98
3	Составление ведомости объемов работ по проектной документации (чертежам)	позиция	84,75	46,61	150,00	423,73
4	Составление дефектной ведомости по отдельным чертежам, планам БТИ, фотографиям, нечетким составом работ и размытым объемам	позиция	169,49	93,22	200,00	84,75
5	Составление объектного сметного расчета	позиция	84,75	93,22	150,00	84,75
6	Составление сводного сметного расчета	позиция	84,75	279,66	250,00	254,24
7	Составление локальной сметы на основании ведомости объемов работ, технического задания или дефектной ведомости	позиция	245,24	67,80	200,00	80,41

8	Составление сметы в коммерческих расценках на основании дефектной ведомости	позиция	245,24	65,25	250,00	338,98
9	Внесение изменений в сметную документацию	позиция	-	67,80	100,00	423,73
10	Проверка локальной сметы	позиция	25,42	46,61	240,00	59,32
11	Проверка КС-2, КС-3	позиция	16,05	27,97	240,00	84,75
12	Смета ПИР	позиция	5932,20	1694,92	3000,00	2542,37
13	Проверка сметы ПИР	позиция	2542,37	847,46	3500,00	1694,92

*Расшифровка наименования источников представлена в Приложении №1

** так как не все участники применяют НДС, для корректного сравнения приведены цены без НДС.

Минимальную цену на услуги предложило ООО «СпецИнженеринг».

В соответствии с п. 12.8.1(р) Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ЗАО «Тепломагистраль» от 24.11.2016г. Общество может заключить договор с единственным источником (без проведения конкурентных процедур).

Вопрос 1.

О подписании договора с ООО «СпецИнженеринг» на составление/проверку сметной документации по заявкам без проведения конкурентных процедур.

Решили:

- Разместить документацию о закупке у единственного источника на сайте Заказчика (www.teplomagistral.ru).
- Заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) ООО «СпецИнженеринг» на составление/проверку сметной документации по заявкам. Цена договора не должна превышать 100 000 рублей 00 копеек включая НДС 18%. Срок начала действия договора - с момента подписания в течение одного календарного года.

Голосовали:

«за» - 6
«против» - 0
«воздержался» - 0

Подписи:

Председатель:
Ю.М. Тавдишвили

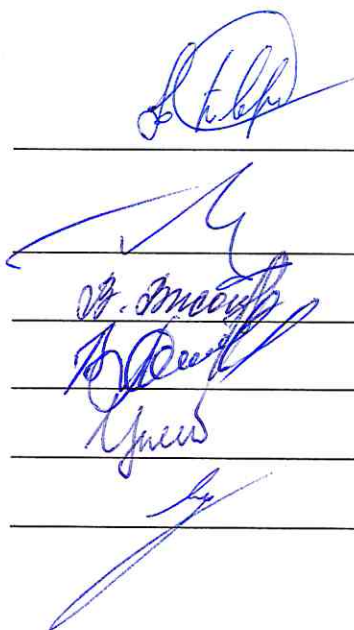
Члены комиссии:
Д.В. Лебедь

В.А. Высоцкая

С.А. Высоцкая

М.Ю. Цымбал

В.Н. Анохин



*Источник №1 – ООО «Магистраль»

Источник №2 – ООО «СпецИнженеринг»

Источник №3 – ИП Попов В.И.

Источник №4 – ООО «Проектно-Строительное Бюро «АСД»

ЭКЗЕМПЛЯР
ЗАО «Тепломагистраль»

Договор № 17-21
на составление/проверку сметной документации

г. Санкт-Петербург

«30» ноября 2017 г.

Закрытое акционерное общество «Тепломагистраль», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя генерального директора – финансового директора Тавдидишвили Юзы Михайловича, действующего на основании доверенности № 40 от 16.08.2017 года, с одной стороны и **Общество с ограниченной ответственностью «СпецИнженеринг»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Шабунина Алексея Вячеславовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор устанавливает общие условия оказания Исполнителем Заказчику услуг по составлению/проверке сметной документации (именуемые в дальнейшем «Услуги»), предоставляемые Исполнителем Заказчику, и/или фактического предоставления Услуг в течение срока действия настоящего Договора.

1.2. Настоящий Договор не налагает на Заказчика обязательства выдавать Исполнителю Заявки на услуги и не налагает обязательства на Исполнителя предоставлять Услуги Заказчику до согласования Сторонами соответствующей Заявки на услуги.

2. Стоимость услуг и порядок расчетов

2.1. Услуги Исполнителя оплачиваются Заказчиком по ценам, определяемым в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору.

2.2. Общая сумма настоящего Договора не может превышать 100 000,00 (Сто тысяч) рублей.

2.3. Заказчик осуществляет все платежи Исполнителю банковским переводом на его расчетный счет, указанный в разделе 10 настоящего Договора.

2.4. Оплата услуг по настоящему Договору производится до 20 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг (отчетным месяцем) при условии наличия на момент оплаты подписанного Сторонами Акта об оказании услуг в отчетном месяце.

3. Заявка на оказание услуг

3.1. Заказчик в течение срока действия настоящего Договора может выдавать Исполнителю Заявки на оказание услуг. В заявке указываются данные, имеющие отношение к оказываемым услугам, при необходимости также срок выполнения заявки (по форме Приложения №2 к настоящему Договору).

3.2. Заказчик может направить заявку Исполнителю любым способом по реквизитам, указанным в разделе 10 настоящего Договора, в том числе почтовой службой, нарочным, по факсу или по электронной почте с подтверждением Исполнителем ее получения.

3.3. Полученная Исполнителем заявка не требует письменного согласования Исполнителя и считается автоматически согласованной при отсутствии письменных возражений Исполнителя.

3.4. В случае невозможности исполнения заявки в заявленном объеме или сроки, Исполнитель письменно информирует об этом Заказчика не позднее следующего рабочего дня с момента получения заявки.

3.5. Условия настоящего Договора распространяются на услуги, указанные в Заявках на услуги.

4. Обязательства Сторон

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Оказывать Услуги, предусмотренные настоящим Договором и Заявкой на услуги, добросовестно, профессионально и в сроки, указанные в Приложении № 1 к настоящему Договору или иные сроки, письменно согласованные Сторонами.

4.1.2. Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставить Заказчику:

- Акт об оказании услуг (по форме Приложения № 3 к настоящему Договору), в котором указываются фактические объемы и стоимость оказанных услуг;

- отчет, содержащий описание услуг, оказанных в отчетном месяце, расчет общей стоимости услуг, с указанием количества и стоимости осмеченных позиций, других оказанных услуг в соответствии

Заказчик



Исполнитель



с Приложением №1 к настоящему Договору, при этом если услуги в течение месяца не оказывались, отчет не требуется;

- счет-фактуру и счет на оплату, оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Своевременно передать Исполнителю (при необходимости) соответствующие документы и материалы для выполнения Исполнителем своих обязательств, после чего Исполнитель отвечает за их сохранность до момента возвращения Заказчику.

4.2.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Акта об оказании услуг подписать его или предоставить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания с указанием недостатков и разумных сроков их устранения.

В случае если Акт об оказании услуг или мотивированный отказ от его подписания не будет подписан Заказчиком в указанный срок, такой Акт будет считаться подписанным обеими Сторонами без замечаний со стороны Заказчика.

В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта, Исполнитель обязан устранить замечания в сроки, не превышающие указанные Заказчиком или при отсутствии такого указания сроки оказания соответствующих услуг, указанные в Приложении № 1 к настоящему Договору.

После устранения всех выявленных недостатков Заказчик повторно рассматривает вопрос подписания Акта об оказании услуг в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

5. Заверения и гарантии

5.1. Исполнитель заверяет и гарантирует, что:

- является надлежащим образом учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом и/или надлежащим образом зарегистрированным предпринимателем;
- исполнительный орган Исполнителя находится и осуществляет функции управления по месту нахождения (регистрации) юридического лица;
- для заключения и исполнения настоящего договора Исполнитель получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством РФ, учредительными и локальными документами;
- имеет законное право осуществлять вид экономической деятельности, предусмотренный договором (имеет надлежащий ОКВЭД);
- не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов, а также решений органов управления, запрещающих Исполнителю или ограничивающих его право заключать и исполнять настоящий Договор;
- лицо, подписывающее (заключающее) настоящий Договор от имени и по поручению Исполнителя на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле настоящего Договора.

5.2. Помимо вышеуказанных гарантий и заверений, руководствуясь гражданским и налоговым законодательством, Исполнитель заверяет Заказчика и гарантирует, что:

- Исполнителем уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством РФ, а также им ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством РФ;
- все операции Исполнителя по исполнению настоящего Договора полностью отражены в первичной документации Исполнителя, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Исполнителя;
- Исполнитель гарантирует и обязуется отражать в налоговой отчетности налог на добавленную стоимость (НДС), уплаченный Заказчиком Исполнителю в составе цены услуг;
- Исполнитель предоставит Заказчику полностью соответствующие действующему законодательству РФ первичные документы, которыми оформляется оказание услуг по настоящему Договору.

5.3. Исполнитель обязуется по первому требованию Заказчика или налоговых органов (в т.ч. встречная налоговая проверка) предоставить, надлежащим образом, заверенные копии документов, относящихся к исполнению настоящего Договора и подтверждающих гарантии и заверения, указанные в настоящем договоре, в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от Заказчика или налогового органа.

5.4. Исполнитель обязуется возместить Заказчику имущественные потери, понесенные последним вследствие нарушения Исполнителем указанных в договоре гарантий и заверений и/или допущенных Исполнителем нарушений (в т.ч. налогового законодательства), отраженных в решениях налоговых

Заказчик



Исполнитель



органов, в размере:

- сумм, уплаченных Заказчиком в бюджет на основании решений (требований) налоговых органов о доначислении НДС (в т.ч. решений об отказе в применении налоговых вычетов), который был уплачен Исполнителем в составе стоимости услуг либо решений об уплате этого НДС Заказчиком в бюджет, решений (требований) об уплате пеней и штрафов на указанный размер доначисленного НДС.

5.5. Исполнитель, нарушивший изложенные в настоящем разделе 5 Договора гарантии и заверения, возмещает Заказчику, помимо означенных выше сумм, все убытки, вызванные таким нарушением.

5.6. Исполнитель обязуется компенсировать Заказчику все понесенные по его вине имущественные потери (в т.ч.: доначисленный НДС, штраф, пени и т.д.) в 5-тидневный срок с момента получения от Заказчика соответствующего требования.

6. Ответственность Сторон и обстоятельства непреодолимой силы

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение сроков оказания услуг или устранения замечаний Заказчика, Исполнитель выплачивает Заказчику по его требованию пени в размере 5 % от стоимости неоказанных услуг по настоящему Договору за каждый день просрочки.

6.3. За нарушение сроков оплаты оказанных услуг Заказчик выплачивает Исполнителю по его требованию проценты на сумму долга в порядке ст.395 ГК РФ.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы.

6.5. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна письменно известить другую Сторону о наступлении этих обстоятельств в течение 10 дней с момента их наступления с приложением соответствующей справки Санкт-Петербургской торгово-промышленной палаты.

6.6. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более одного месяца, то Исполнитель и Заказчик принимают согласованные меры для продолжения оказания услуг или решение о досрочном расторжении Договора.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Срок рассмотрения претензий – не более 10 рабочих дней с момента получения претензии.

7.2. В случае если Стороны не придут к соглашению во внесудебном порядке, то дело подлежит рассмотрению в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

8. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует по 29 ноября 2018 года или при достижении максимальной суммы услуг по Договору, указанной в п. 2.2.

8.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем подписания письменного соглашения.

8.3. Заказчик имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке в любое время, письменно уведомив об этом Исполнителя. Подписания сторонами соглашения о расторжении Договора в указанных случаях не требуется. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении Заказчика.

9. Прочие условия

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

Заказчик



Исполнитель



9.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

9.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

9.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.6. При изменении реквизитов, указанных в настоящем Договоре, стороны обязаны в пятидневный срок письменно сообщить другой стороне о соответствующих изменениях. Надлежащим для отправки корреспонденции является адрес местонахождения стороны, указанный в разделе 10 настоящего Договора либо измененный адрес, о котором сторона извещена в соответствии с вышеуказанным порядком. В случае отправки корреспонденции (уведомлений, соглашений, писем, счетов, актов и др.) по надлежащему адресу и возврата корреспонденции по причине истечения срока хранения или выбытия/отсутствия адресата (стороны) по данному адресу, корреспонденция будет считаться полученной другой стороной по истечении 10 (Десяти) календарных дней с даты ее отправки.

9.7. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и должны иметь ссылку на настоящий Договор:

9.7.1. Стоимость и сроки оказания услуг (Приложение №1).

9.7.1. Заявка на оказание услуг (Форма) (Приложение №2).

9.7.2. Акт об оказании услуг (Форма) (Приложение №3)

10. Адреса и реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК:

ЗАО «Тепломатгистраль»

Адрес: 191186, Санкт-Петербург,
ул. Малая Конюшенная, д.14, лит.А, пом.15Н
Тел. (812) 314-89-14, факс (812) 314-72-21
e-mail: mtsymbol01@gmail.com
ИНН 7814302758 КПП 784101001
ОГРН 1047855026944 ОКПО 72466968

Банковские реквизиты:

р/с 40702810833000002181
в ПАО «Банк «Санкт-Петербург»»,
г. Санкт-Петербург
к/с 30101810900000000790
БИК 044030790

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «СпецИнженеринг»

Адрес: 197183, Санкт-Петербург,
Приморский пр, д. 19, лит. А, пом.6-Н
Тел. (812) 409-36-36, (921) 595-63-09
e-mail: smeta@smeta78.ru
ИНН 7814659268 КПП 781401001
ОГРН 1167847307561 ОКПО 03736210

Банковские реквизиты:

р/с 40702810832450000449
в Филиал «Санкт-Петербургский» АО «АЛЬФА-
БАНК» г. Санкт-Петербург
к/с 30101810600000000786
БИК 044030786

Заместитель генерального директора-
финансовый директор



Ю.М. Тавдидишвили

Генеральный директор



А.В. Шабунин

Стоимость и сроки оказания услуг.

№ п/п	Услуга	Единица измерения	Тариф, руб.
1	Выезд на объект для определения объемов работ в Приморском районе г. Санкт-Петербурга. Срок – 3 рабочих дня после получения Заявки.	выезд	3000,00
2	Составление дефектной ведомости по выявленным физическим объемам работ. Срок – 1 рабочий день после выезда на объект.	позиция	55,00
3	Составление ведомости объемов работ по проектной документации (чертежам). Срок – 1 рабочий день после получения Заявки.	позиция	55,00
4	Составление дефектной ведомости по отдельным чертежам, планам БТИ, фотографиям, нечетким составом работ и размытым объемам. Срок – 2 рабочих дня после получения Заявки.	позиция	110,00
5	Составление объектного сметного расчета. Срок – 2 рабочих дня после сбора всех исходных данных (дефектных ведомостей, ведомостей объемов работ, проектов и спецификаций к ним).	шт.	110,00
6	Составление сводного сметного расчета. Срок – 3 рабочих дня после сбора всех исходных данных (дефектных ведомостей, ведомостей объемов работ, проектов и спецификаций к ним).	шт.	330,00
7	Составление локальной сметы на основании ведомости объемов работ, технического задания или дефектной ведомости. Срок – 2 рабочих дня после сбора всех исходных данных (дефектных ведомостей, ведомостей объемов работ, проектов и спецификаций к ним).	позиция	88,00
8	Составление сметы в коммерческих расценках на основании дефектной ведомости. Срок – 2 рабочих дня после сбора всех исходных данных (дефектных ведомостей, ведомостей объемов работ, проектов и спецификаций к ним).	позиция	77,00
9	Внесение изменений в сметную документацию Срок – 1 рабочий день после получения Заявки в случае, если сметная документация составлялась Исполнителем и до 3-х рабочих дней, если сметная документация составлялась сторонней организацией.	позиция	88,00
10	Проверка локальной сметы. Срок – 1 рабочий день после получения Заявки и всех исходных данных (дефектных ведомостей, ведомостей объемов работ, проектов и спецификаций к ним).	позиция	55,00
11	Проверка КС-2, КС-3. Срок – 1 рабочий день после получения Заявки (до 100 позиций).	позиция	33,00
12	Смета ПИР. Срок – 2 рабочих дня после получения Заявки и всех исходных данных (техническое задание на проектирование, ТЭП* и т.д.).	шт.	2200,00
13	Проверка сметы ПИР.	шт.	1100,00

	Срок – 1 рабочий день после получения Заявки и всех исходных данных (техническое задание на проектирование, ТЭП и т.д.).			
--	--	--	--	--

*ТЭП - это технико-экономические показатели

От Заказчика:

Заместитель генерального директора-
финансовый директор
ЗАО «Тепломагистраль»



Ю.М. Тавдидишвили

От Исполнителя:

Генеральный директор
ООО «СпецИнженеринг»



А.В. Шабунин

**Заявка
на оказание услуг (Форма)**

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 20__ г.

1. Закрытое акционерное общество «Тепломагистраль», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, в соответствии с Договором на составление/проверку сметной документации № 17-21 от 30.11.2017 года просит в срок _____ оказать следующую услугу: _____.
- Одновременно предоставляются документы и материалы, необходимые для оказания услуг, на _____ листах (или указать иной носитель).
- Оплата оказанных Исполнителем услуг гарантируется в соответствии с условиями Договора.

2. Требования к оформлению сметной документации (заполняется Заказчиком).

Наименование сметы:	
Номер сметы:	
ФИО и должность лица, утверждающего смету (руководитель, директор)	
Нормативная база	

3. Данные для составления сметы:

Основание для составления/проверки сметы	
Наименование услуги	
Необходимость выезда на объект, составление ведомостей, технического задания	
Вид сметного расчета	
Особые условия	

Подпись уполномоченного представителя Заказчика, его должность и Ф.И.О. _____

От Заказчика:

Заместитель генерального директора-
финансовый директор
ЗАО «Тепломагистраль»

М.П. Ю.М. Тавдидишвили



От Исполнителя:

Генеральный директор
ООО «СпецИнженеринг»



А.В. Шабунин

Акт № _____
об оказании услуг (Форма)

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20__ г.

Закрытое акционерное общество «Тепломагистраль», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя генерального директора – финансового директора Тавдидишвили Юзы Михайловича, действующего на основании доверенности № 40 от 16.08.2017 года, с одной стороны и

Общество с ограниченной ответственностью «СпецИнженеринг», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Шабунина Алексея Вячеславовича, действующего на основании Устава с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем в соответствии с Договором на составление/проверку сметной документации № 17-21 от 30.11.2017 года и заявкам Заказчика от _____ оказаны услуги по составлению/проверке сметной документации.
2. Услуги оказаны Исполнителем полностью, своевременно и надлежащим образом. Претензий со стороны Заказчика к Исполнителю не имеется.
3. Стоимость оказанных услуг составила _____ (_____) руб. ____ коп., в том числе НДС 18% в размере _____ (_____) руб. ____ коп.
4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

От Заказчика:

Заместитель генерального директора-
финансовый директор
ЗАО «Тепломагистраль»



м.п. Ю.М. Тавдидишвили



От Исполнителя:

Генеральный директор
ООО «СпецИнженеринг»



м.п. А.В. Шабунин

